

Prefeitura Municipal de São José dos Campos  
Estado de São Paulo

Folha nº 1809 Data 01/04/12  
Processo nº 46571-5/09  
Ass: *Handwritten signature*

**MSJC**  
DIVISÃO DE  
FORMALIZAÇÃO DE ATOS  
  
26 ABR. 2012  
  
Data da Formalização do Contrato

CONTRATO Nº **26461**

8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 20.528/09, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E A ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS.

CONTRATANTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS e a ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS.

OBJETO DO CONTRATO DE GESTÃO: Promover, fomentar e gerenciar projetos de interesse público no Município, no Parque Tecnológico.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: Prorrogação do Contrato de Gestão e alteração do Programa de Trabalho e Cronograma Físico-financeiro.

PRAZO ORIGINAL: 20/05/2009 a 20/05/2014.

PRAZO DO ADITAMENTO: 27/04/2012 a 20/05/2017.

VALOR DO ADITAMENTO: R\$ 64.274.250,00

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 46.571-5/09.

Pelo presente instrumento, na melhor forma de Direito, de um lado o Município de São José dos Campos, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Eduardo Pedrosa Cury, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 10.285.594-SSP/SP e inscrito no CPF nº 049.096.708-66, e de outro lado, a Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos, neste ato representada por seu Diretor Geral, Sr. José Raimundo Braga Coelho, brasileiro, casado, matemático, portador do RG nº 097.762-SSP/DF e inscrito no CPF/MF sob nº 033.126.161-87, residente e domiciliado em São José dos Campos/SP, à Rua Beatriz Sá Toledo, 95, apto. 902, nos termos da Justificativa e Proposta de fls. 1.725/1.781 dos autos do processo administrativo nº 46.571-5/2009, resolvem celebrar o presente OTTAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO nº 20.528/2009, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO ADITAMENTO

1.1. O presente Oitavo Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo do Contrato de Gestão original, por mais 3 (três) anos

*Handwritten initials*

Prefeitura Municipal de São José dos Campos  
Estado de São Paulo

além dos 5 (cinco) originalmente pactuados, totalizando 8 (oito) anos de vigência total.

1.2. Por força do presente Oitavo Termo Aditivo, as partes, de comum acordo, alteram o Programa de Trabalho do Contrato de Gestão nº 20.528/2009, passando a vigor aquele constante de fls. 1.742/1.767 dos autos do processo administrativo nº 46.571-5/2009, que passa a ser considerado parte integrante deste Oitavo Termo Aditivo, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PROGRAMA DE TRABALHO


2.1. Durante o período de 21/05/2012 até 20/05/2017, a ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS deverá desenvolver as atividades constantes do Programa de Trabalho, Cronograma Físico-financeiro e demais previsões constantes de fls. 1.742/1.767 dos autos do processo administrativo nº 46.571-5/2009, com as eventuais alterações que vierem a ser feitas no que concerne à revisão anual do aludido Programa de Trabalho, conforme estabelece a Cláusula Doze do Contrato de Gestão nº 20.528/2009.

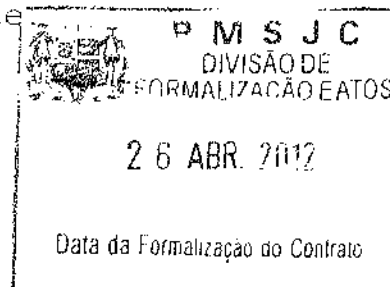
CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO

3.1. As partes ratificam as demais disposições originais contratadas não especificamente alteradas pelo presente instrumento.

Assim concordes firmam o presente

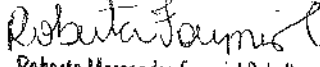
São José dos Campos,


  
EDUARDO CURY  
Prefeito Municipal



  
ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

TESTEMUNHAS:

  
Roberta Marcondes Fourniel Rebello  
Chefe da Divisão DFAT  
GAB-SP nº 155.641 2

  
Susi Dami Siabile Kondo  
Matrícula 15.719  
Divisão de Formalização e Atos

**ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 20.528/09**  
**PROGRAMA DE TRABALHO**  
**(27 ABRIL 2012 - 20 MAIO 2017)**

Este Programa de Trabalho é parte integrante do Aditivo ao Contrato de Gestão para a continuação da implantação, operação e manutenção do Parque Tecnológico - São José dos Campos. Este instrumento descreve as atividades que serão levadas a cabo, bem como as metas a serem alcançadas e os indicadores de desempenho para cada meta, ao longo do período (27 de Abril 2012 a 20 de Maio 2017) do Contrato de Gestão, assim como os cronogramas e orçamentos referentes ao Contrato.

**1. OBJETIVOS**

O Programa de Trabalho deverá perseguir os seguintes objetivos, de acordo com os termos do Aditivo ao Contrato de Gestão:

- A. Atrair CDTs (Centros de Desenvolvimento de Tecnologias), ICTs (instituições de ciência e tecnologia), EBTs (empresas de base tecnológica), consolidadas ou emergentes, incluindo parcerias com Universidades, para o Parque Tecnológico;
- B. Estimular e facilitar o intercâmbio de conhecimento e tecnologia entre ICTs e EBTs e a introdução de inovação tecnológica a produtos, processos e serviços;
- C. Contribuir para o atendimento e fortalecimento das necessidades de conhecimento por parte das empresas de base tecnológica instaladas no Parque, por meio de atividades de capacitação, de apoio à gestão empresarial e da construção e modernização de infraestruturas tecnológicas, e acesso a mecanismos de fomento e de financiamentos para atividades de P&D&I;
- D. Estimular, orientar e acompanhar os projetos e empreendimentos imobiliários na região compatíveis com a atuação do Parque Tecnológico.
- E. Cuidar da administração e manutenção dos bens públicos cedidos pela PREFEITURA à ASSOCIAÇÃO, a título de permissão de uso, por força do Contrato de Gestão.
- F. Propor, estimular, promover, desenvolver, executar atividades que visem atender às demandas de interesse municipal e regional relacionadas à melhor compreensão e utilização dos processos evolutivos da sociedade contemporânea, especialmente relacionados a tecnologias que busquem promover o bem estar social.



## GLOSSÁRIO

### ATIVIDADES

As atividades são indexadas pela letra A seguida de dois algarismos ij, sendo o primeiro, relacionado ao grupo a que a atividade pertence, e o segundo à sequência das atividades. Deste modo, a atividade A11 é a primeira atividade do Grupo 1, A12 é a segunda, e assim por diante. A21 é a primeira atividade do Grupo 2, e assim por diante.

### METAS RELACIONADAS ÀS ATIVIDADES

A cada atividade Aij corresponde uma meta Mij ou um conjunto de metas {MIjk}, K = 1,2,3..., no caso em que a atividade Aij esteja relacionada a várias metas. Assim, a meta M11 é a meta relacionada à atividade A11. No caso em que a apuração de uma determinada atividade Aij precise de mais de uma meta, estas serão indexadas assim: MIjk, k= 1, 2, 3..., onde k define a sequência das metas. Assim, M121, M122, M123 são as três metas sucessivas relacionadas à atividade A12, e assim por diante.

### INDICADORES DE CUMPRIMENTO DE METAS DAS ATIVIDADES

A cada meta estabelecida Mij ou MIjk corresponde um indicador I(Mij) ou I(Mijk), respectivamente, ou um conjunto de indicadores  $I_n(Mij)$ , n=1,2,3...respectivamente. Assim à meta M12 pode corresponder o indicador I(M12) ou vários indicadores  $I_n(M12)$ , n=1,2,3...

## 2. GRUPOS DE ATIVIDADES

Para o atendimento dos objetivos descritos acima, foram definidos seis grupos de atividades, de tal modo a facilitar o estabelecimento de metas, indicadores e estimativa do orçamento para tornar mais ágil o acompanhamento e a avaliação do Contrato de Gestão.

Grupo 1 – Atividades e metas e indicadores referentes à consolidação do Sistema de Governança do Parque Tecnológico (aplicável a todos os objetivos).

Grupo 2 – Atividades e metas e indicadores referentes à atração e expansão de agentes promotores de sinergia compatíveis com o estágio de desenvolvimento do Parque Tecnológico: Centros de Desenvolvimento de Tecnologias, Centros Empresariais de base tecnológica, Instituições de Ensino e Pesquisas, dentre outros – (aplicável ao objetivo A,B, C).

Grupo 3 – Atividades e metas e indicadores referentes ampliação da oferta de infraestruturas tecnológicas (aplicável aos objetivos A, B, C).

*2.12*



Grupo 4 – Atividades e metas e indicadores referentes à difusão e implantação da cultura do empreendedorismo inovador por meio da criação de mecanismos de apoio, fortalecimento e interação entre Empresas de Base Tecnológica (EBTs), Instituições de Ciência e Tecnologia (ICTs), Instituições de Ensino e Pesquisa (IEPs) – (aplicável aos objetivos A, B e C).

Grupo 5– Atividades de administração e manutenção dos bens públicos, bem como de serviços gerais, oriundos de compromissos assumidos com o Município, por meio do Contrato de Gestão (aplicável ao objetivo E).

Grupo 6 – Atividades e metas e indicadores, propostas pelo Parque, que visem atender a necessidades do Município ou da Região, alinhadas ao estado de desenvolvimento tecnológico de elementos constituintes do Parque (aplicável ao objetivo F, preponderantemente).

## **2.1. Grupo 1 – Expansão e consolidação do Sistema de Governança do Parque**

A estruturação da equipe e de procedimentos normativos e operacionais básicos para a gestão do programa foi estabelecida e implantada ao longo dos três primeiros anos do Contrato de Gestão. Trata-se agora de agregar elementos humanos e procedimentais para a etapa de expansão e consolidação do Parque. Plano de cargos e salários com os seus devidos instrumentos de avaliação e promoção, instrumentos de regulação e acompanhamento de projetos, principalmente voltados a atividades relacionadas à expansão urbanística no terreno destinado à implantação do programa, alinham-se dentre outras, às iniciativas deste grupo. A implantação de elementos deste grupo é dinâmica e muito relacionada ao processo de evolução da implantação dos outros elementos constitutivos do Parque. São, entretanto, pré-requisitos para o atendimento de todos os objetivos firmados no Contrato de Gestão. As atividades que compõem este Grupo, bem como as metas a serem perseguidas e indicadores a serem utilizados para a avaliação de desempenho estão descritos a seguir.

### **A11 Ampliação, capacitação e consolidação da equipe de gestão**

Trata-se da ampliação, capacitação e consolidação da equipe básica de recursos humanos, em razão do rápido crescimento do Parque e da grande expectativa de concorrência de atividades com altas demandas, para alguns setores da administração direta da entidade.

*ZM*

#### **A12 Complementação aos procedimentos de governança do Parque**

No capítulo, recursos humanos, há necessidade de implantação de plano de cargos e salários com a inserção de instrumentos de avaliação e normativas para a progressão funcional dos colaboradores e uma análise sobre alternativas pertinentes para o regime de contratação dos Diretores do Parque, escolhidos ou aprovados pelo Conselho de Administração da Entidade.

#### **A13 Qualificação como Organização Social junto à esfera do Governo Federal**

A Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos foi qualificada como Organização Social, pelo Município, o que lhe garantiu o privilégio de exercer a governança do Parque. Além disso, conseguiu inscrever o Parque como a primeira entidade credenciada junto ao Sistema Paulista de Parques Tecnológicos. A governança do programa estaria montada sobre o tripé das três esferas de governo da Federação se conseguisse ser qualificada e obtivesse um contrato de gestão do executivo federal. Esta atividade está destinada ao estudo de viabilidade desta proposição.

#### **A14 Elaboração de procedimentos para a aprovação de novos projetos científicos e tecnológicos**

Trata-se da revisão e consolidação dos procedimentos para a proposição, análise e aprovação de novos projetos de C&T para o Parque. O ponto de partida seria a formatação de pré-requisitos para o enquadramento de um projeto na categoria "base tecnológica".

#### **A15 Critérios, requisitos e responsabilidades para a regulação e acompanhamento dos empreendimentos imobiliários.**

Trata-se de proposição à Prefeitura de requisitos para a ocupação da área do Parque, definida pela Lei de Zoneamento, seja para efeito da instalação de empresas ou de estabelecimentos comerciais e residenciais. Inclui, também, a definição de mecanismos de parcerias entre o Parque e os empreendedores imobiliários e procedimentos para o monitoramento da implantação e operação desses empreendimentos.

*ZAR*

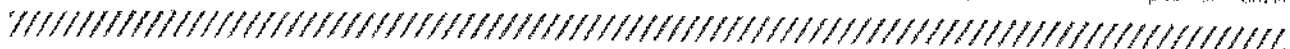




Tabela 1 - Atividades do Grupo 1

<b>Grupo 1 - Expansão e Consolidação do Sistema de Governança do Parque</b>			
A11 - Ampliação, capacitação e consolidação da Equipe de Gestão do Parque	M11 - Ajustes às equipes de gestão e quadro de colaboradores, até 05/2017.	I(M11) - Ajustes quantitativos/qualitativos ao quadro de RH, implantados, até final de cada ano.	A, B, C, D, E, F
	M12 - Capacitação das equipes, até 05/2017.	I(M12) - Mínimo de 10 horas/pessoa/ano, de atividades de capacitação.	
A12 - Complementação aos procedimentos de governança do Parque	M121 - Plano de cargos e salários, com instrumento de avaliação, até 12/2012.	I <sub>1</sub> (M121) - Plano de cargos e salários, completo e implantado até 09/2012. I <sub>2</sub> (M121) - 1º relatório de resultados de avaliação, concluído até a data prevista.	A, B, C, D, E, F
	M122 - Análise e proposição de alternativa(s) para regime de contratação de Diretores, até 03/2013.	I <sub>1</sub> (M122) - apresentação de alternativa(s) para regime de contratação de Diretores, até 12/2012. I <sub>2</sub> (M122) - alternativa aprovada pelo Conselho até a data prevista.	
A13 - Qualificação como Organização Social junto à esfera do Governo Federal	M13 - Estudo de viabilidade para qualificação junto ao MCTI, até 03/2013.	I <sub>1</sub> (M13) - Pelo menos 3 reuniões com MCTI para discussão do assunto, até 12/2012. I <sub>2</sub> (M13) - estudo de viabilidade pronto, até 12/2012.	A, B, C, D, E, F
		I <sub>3</sub> (M13) - homologação da iniciativa, pelo Conselho, até a data prevista.	
A14 - Elaboração de normas para a aprovação de novos projetos para o Parque.	M141 - Normas e procedimentos para seleção de EBTs nos Centros Empresariais, até 12/2013.	I <sub>1</sub> (M141) - Estabelecimento de pré-requisitos para o enquadramento como empresa de base tecnológica, até 05/2013. I <sub>2</sub> (M141) - Processo de seleção de EBTs revisado, até 12/2013.	A, B
	M142 - Normas e procedimentos para seleção de CDTs, até 05/2013.	I(M142) - Processo de seleção de CDTs revisado, até 5/2013.	
A15 - Critérios, requisitos e responsabilidades para a regulação e acompanhamento dos empreendimentos imobiliários	M151 - Plano Urbanístico Básico (PUB), até 05/2017.	I <sub>1</sub> (M151) - proposta de Plano Urbanístico Básico elaborada, até 12/2013. I <sub>2</sub> (M151) - proposta de PUB apresentada ao Conselho, até 03/2014. I <sub>3</sub> (M151) - revisão atual do PUB.	D
	M152 - Critérios, requisitos e responsabilidades para a aprovação e monitoramento dos empreendimentos imobiliários no Parque, até 05/2013.	I(152) - proposta de critérios, requisitos e responsabilidades para instalação e monitoramento de empreendimentos imobiliários, concluída até a data prevista.	
	M153 - Alternativas de modelos de parcerias entre a APTSI e empreendedores imobiliários, até 12/2013.	I(M153) - modelo de parceria entre a APTSI e empreendedores imobiliários, pronto até data prevista.	

*ZJR*



## 2.2 Grupo 2 - Atração, implantação e expansão de instrumentos promotores de sinergia

Este grupo contempla a atração, criação, consolidação e expansão de dois conjuntos fundamentais de elementos constitutivos do Parque: os Centros de desenvolvimento de tecnologias (CDT), Centros Empresariais de Base Tecnológicos e as Entidades de produção do conhecimento: científicos, tecnológicos e técnicos, dentre outros (aplicável aos objetivos A, B, C).

### A21 Atração, criação e consolidação de Centros de Desenvolvimento de Tecnologias - CDTs

Trata-se de proporcionar a consolidação dos Centros que não estão funcionando plenamente, e de desenvolver esforços para a instalação de outros.

### A22 Atração de empresas de base tecnológica - EBTs

Esta atividade será muito beneficiada com a construção do CE II para o qual deveremos incorporar cerca de 50 empresas. Outras terão que ser atraídas para ocupação de vários outros ambientes dentro da área denominada ZEPTEC, para o que outras estratégias deverão ser desenvolvidas.

### A23 Promoção de atividades de formação de recursos humanos voltados a atividades estratégicas da região

O Parque é parceiro de várias unidades de ensino e pesquisas. Trata-se de coordenar ações junto a todas, no sentido de orientá-las a compromissos de formação de RH em áreas consideradas prioritárias para o desenvolvimento de empreendimentos empresariais/industriais na região.

### A24 Atração e consolidação de entidades de ensino e pesquisas

Trata-se de atrair e consolidar iniciativas para a instalação e expansão do número de entidades de ensino e pesquisas com oferta de alternativas na área técnica, científica e tecnológica.

### A25 Prospecção de novas oportunidades empresariais

Trata-se de estabelecer uma demanda qualificada como referência às iniciativas de construção de infraestrutura imobiliária para acomodar novos empreendimentos.

*ZAR*

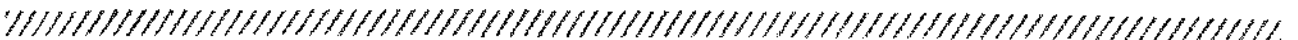






Tabela 2 - Atividades do Grupo 2

Grupo 2 - Atração, Implantação e Expansão de Instrumentos Promotores de Sinergia			
A21 - ATRAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DE CDTs	M211 - consolidação do CDTA (IPT), até 12/2013	I <sub>1</sub> (M211) - reunião com presidente do IPT e equipe, até 08/2012. I <sub>2</sub> (M211) - reunião com os parceiros do Centro, até 12/2012. I <sub>3</sub> (M211) - revisão do programa de trabalho, até 05/2013. I <sub>4</sub> (M211) - seminário de apresentação do CDTA realizado até 12/2013.	C
	M212 - consolidação do Centro de Água e Saneamento (SABESP), até 12/2013.	I <sub>1</sub> (M212) - reunião com presidente da Sabesp e equipe, até 08/2012. I <sub>2</sub> (M212) - reunião com os parceiros do Centro, até 12/2012. I <sub>3</sub> (M212) - revisão do programa de trabalho, até 05/2013. I <sub>4</sub> (M212) - seminário de apresentação do Centro realizado até 12/2013.	
	M213 - consolidação do Centro de Saúde - CHS (SPDM), até 12/2013.	I <sub>1</sub> (M213) - reunião com presidente da SPDM e equipe, até 08/2012. I <sub>2</sub> (M213) - reunião com os parceiros do Centro, até 12/2012. I <sub>3</sub> (M213) - revisão do programa de trabalho/ até 05/2013. I <sub>4</sub> (M213) - seminário de apresentação do Centro realizado até 12/2013.	
	M214 - consolidação do Centro de TIC (ERICSSON), até 05/2013.	I <sub>1</sub> (M214) - workshop com parceiros para precisão do programa de trabalho, até 08/2012. I <sub>2</sub> (M214) - revisão do programa de trabalho/ até 08/2012. I <sub>3</sub> (M214) - seminário de apresentação do Centro realizado até 05/2013.	
	M215 - Prospecção de novos CDTs, até 05/2017.	I(M215) - Estudo de prospecção para novos CDTs, realizado até o final de cada ano.	
A22 - ATRAÇÃO DE ERIS	M221 - atração de ERIs para o Centro Empresarial II, até 12/2014.	I <sub>1</sub> (M221) - lançamento de chamada pública para seleção de empresas para CE II, até 05/2014. I <sub>2</sub> (M221) - seleção de empresas para o CE II, até 08/2014. I <sub>3</sub> (M221) - instalação das empresas selecionadas, até 12/2014.	A, B, C
A23 - PROMOÇÃO DE ATIVIDADES DE FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	M23 - Indução de compromissos junto às entidades de EMPRE visando à formação de recursos humanos em áreas estratégicas, até 05/2017.	I(M23) - instalação de pelo menos de 15 cursos/atividades de formação, a cada ano.	R, C
A24 - ATRAÇÃO DE ENTIDADES DE ENSINO PESQUISA	M241 - acompanhar o plano de instalação da UNIFEI no PqTec-SJC, até 05/2017	I(M241) - duas reuniões anuais com direção da instituição, a cada ano.	A, B, C
	M242 - acompanhar o plano de instalação da Unesp no PqTec-SJC, até 05/2017.	I(M242) - duas reuniões anuais com direção da instituição, a cada ano.	
	M243 - acompanhar o plano de instalação do SENAI no PqTec-SJC, até 05/2017	I(M243) - duas reuniões anuais com direção da instituição, a cada ano.	

*Luiza*

### 2.3 Grupo 3 – Ampliação da oferta de infraestruturas tecnológicas

O objetivo central desse Grupo consiste no desenvolvimento de infraestruturas tecnológicas na área institucional do Parque visando torná-lo um ambiente diferenciado para a inovação.

#### A31 Construção do Centro Empresarial II (CE II)

Trata-se de construir uma estrutura predial de 10.000m<sup>2</sup> para acomodação de cerca de 50 empresas de base tecnológicas. O CE II será edificado na área institucional do Parque, ao lado do CE I, com recursos da ordem de R\$ 16.100.000,00, provenientes da SDECT/SP, da FINEP e da PMSJC.

#### A32 Construção do Centro Empresarial III (CE III)

Trata-se de construir outra estrutura predial para acomodação de empresas de base tecnológicas na área institucional do Parque.

#### A33 Construção e instalação de estruturas laboratoriais na área institucional do Parque

Trata-se de disponibilizar aos usuários do Parque novas estruturas laboratoriais de múltiplo – uso por meio de captação de recursos de outras fontes ou de utilização consorciada de infraestruturas já existentes.

*LM*

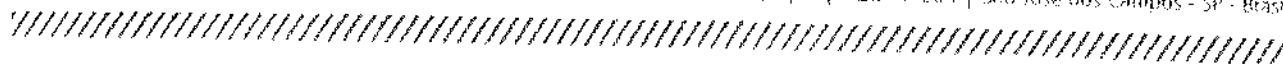




Tabela 3 – Atividades do Grupo 3

<b>Grupo 3 - Ampliação da Oferta de Infraestruturas Tecnológicas</b>			
Atividade	MIS	Indicadores	
<b>A31 – CENTRO EMPRESARIAL II (CE-II)</b>	M311 – Contratação de fornecedor (executor da obra), até 06/2012.	I (M311) – seleção e contratação de fornecedor, até 06/2012.	A, C
	M312 – Execução das obras do CE-II, até 07/2014.	I <sub>1</sub> (M312) – infraestrutura concluída, até 01/2013.	
		I <sub>2</sub> (M312) - superestrutura concluída, até 06/2013.	
		I <sub>3</sub> (M312) - cobertura concluída, até 11/2013.	
		I <sub>4</sub> (M312) – piso, divisória, revestimento - até 02/2014.	
	I <sub>5</sub> (M312) – instalações / acabamento - até 07/2014.		
<b>A32 – ESTRUTURAS LABORATORIAIS</b>	M321 – Acompanhar a implantação do Laboratório de Estruturas Leves (LEL)	I (M321) – reuniões de acompanhamento realizadas a cada 4 meses.	A, B, C
	M322 – Instalação de novos laboratórios no Núcleo do Parque, até 03/2017.	I <sub>1</sub> (M322) – pesquisa e prospecção de novos laboratórios para o PqTeC realizada a cada ano. I <sub>2</sub> (M322) – Mínimo de um laboratório disponibilizado por ano, até 03/2017.	

*ZAR*



## **2.4 Grupo 4 – Cultura do empreendedorismo, fortalecimento e interação entre EBTs, ICTs e IEPs**

Este grupo contempla a difusão e implantação da cultura do empreendedorismo inovador por meio da criação de mecanismos de apoio, fortalecimento e interação entre EBTs, ICTs e IEPs (aplicável aos objetivos A, B e C).

### **A41 Disseminação da cultura do empreendedorismo**

Trata-se de desenvolver, difundir e implantar, por meio de parcerias, a cultura do empreendedorismo.

### **A42 Fortalecimento de EBTs**

Trata-se de propor e implantar atividades de apoio para fortalecer as EBTs instaladas no Parque.

### **A43 Interação entre CDTs, EBTs, ICTs e IEPs**

Trata-se de propor e implantar atividades para estimular a interação entre todas as instituições instaladas no Parque e o ambiente externo.

### **A44 Desenvolvimento de parcerias com empresas líderes**

Trata-se de prospectar, propor e estabelecer parcerias institucionais e/ou comerciais com empresas líderes em segmentos estratégicos para o Parque.

### **A45 Plano de comunicação institucional do Parque**

Trata-se de propor novas ações e implantá-las de forma contínua.

*zwh*

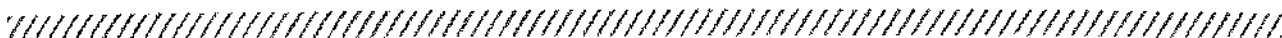




Tabela 4 – Atividades do Grupo 4

Grupo 4 - Cultura do Empreendedorismo, Fortalecimento e Interação entre CDTs, EBTs, ICTs e IEPs			
Atividade	Objetivo	Indicadores	
A41 - Disseminação da cultura do empreendedorismo	M411 - propor programa de formação de empreendedores, até 05/2017.	I <sub>1</sub> (M411) - prospecção de parceiros potenciais, até 03/2013.	
		I <sub>2</sub> (M411) - reunião com parceiros comprometidos, até 08/2013.	
		I <sub>3</sub> (M411) - proposta de plano de atividades, até 05/2014.	
		I <sub>4</sub> (M411) - implantação de plano de atividades, até 03/2015.	
		I <sub>5</sub> (M411) - revisão do plano de atividades realizada até dezembro de cada ano.	
A42 - Fortalecimento de EBTs	M421 Atividades de capacitação para as EBTs, até 03/2017.	I(M421) Número de empresas submetidas ao processo de capacitação, com relatório de resultado de atividades, no mínimo 20 por ano.	B.C
	M422 Sistema de acompanhamento de empresas dos CEs, até 05/2017.	I <sub>1</sub> (M422) sistema de acompanhamento de empresas dos CEs, desenvolvido, até 12/2012. I <sub>2</sub> (M422) empresas submetidas ao sistema de acompanhamento, uma vez por ano, até 05/2017.	
	M423 Promoção de negócios.	I(M423) Número de empresas atendidas, com relatório de atividades, no mínimo 10 por ano.	
	M424 Apoio a necessidades específicas das empresas dos CEs.	I(M424) Parcerias estabelecidas para o atendimento de demandas específicas, pelo menos uma por ano.	
A43 - Interação entre CDTs, EBTs, ICTs e IEPs	M43 - Redes temáticas para interação universidade-empresa em segmentos estratégicos do Parque.	I(M43) - estabelecimento de redes, pelo menos uma por ano.	
A44 Desenvolvimento de parcerias com empresas líderes	M44 - prospecção de empresas líderes com potencial de interação com instituições do Parque.	I(M44) - apresentação de proposta para execução conjunta envolvendo instituições do Parque, pelo menos uma por ano.	
A45 - Plano de comunicação institucional do Parque	M451 - Elaboração de material institucional do Parque.	I <sub>1</sub> (M451) - proposta de portfólio de material institucional a ser desenvolvido, uma vez por ano.	
		I <sub>2</sub> (M451) - desenvolvimento de material institucional, uma vez por ano.	
	M452 - Implantação de projeto de newsletter do Parque, até 12/2013.	I <sub>1</sub> (M452) - desenvolvimento de projeto de newsletter do Parque, até 03/2013.	
		I <sub>2</sub> (M452) - implantação de newsletter do Parque, até 12/2013.	
	M453 - Assessoria de imprensa, até 05/2017.	I(M453) - atividades de assessoria de imprensa implantadas e quantificadas, continuamente durante o ano.	
M454 - Sinalização Visual Externa	I <sub>1</sub> (M454) - 35% da Sinalização externa concluída até 08/2012.		
	I <sub>2</sub> (M454) - 70% da Sinalização externa concluída até 12/2012.		
	I <sub>3</sub> (M454) - 100% da Sinalização externa concluída até 05/2013.		

*zkr*



## 2.5. Grupo 5 – Administração e manutenção de bens públicos

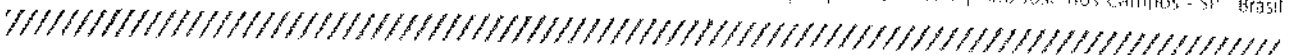
Esse grupo contempla atividades da equipe gestora do Parque Tecnológico voltadas à administração e manutenção de bens públicos, sob permissão de uso, bem como apoio à operação e infraestrutura física, além de obras, contratação de serviços e aquisição de bens sob a responsabilidade da APTSIC (aplicável ao objetivo E).

Tabela 5 – Atividades do Grupo 5

Grupo 5 – Administração e Manutenção de Bens Públicos			
		Atividade	
<b>A51 – ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DO NÚCLEO DO PARQUE</b>	A definição de metas e indicadores não se aplica à atividade A51 por se tratar de uma atividade rotineira e contínua. A entidade gestora do Parque fará relatos progressivos sobre essas atividades.		
<b>A52 – LEVANTAMENTO DE OUTROS INVESTIMENTOS REALIZADOS NO PQTEC</b>	M521 - Levantamento de outros investimentos diretos, sob a gestão do Parque, até 05/2017.	((M521) Estatística com identificação de fontes, valores e propósitos realizada duas vezes ao ano.	D, E
	M 522 - Levantamento de outros investimentos indiretos, independentes da gestão do Parque, até 05/2017.	I(M522) Estatística com identificação de fontes, valores e propósitos realizada duas vezes ao ano.	

## Grupo 6 – Necessidades do Município ou da Região, alinhadas ao estado de desenvolvimento tecnológico de elementos constituintes do Parque (aplicável ao objetivo E, preponderantemente)

O programa Parque Tecnológico possui uma dinâmica que é própria das características da evolução tecnológica, e que está patente em seu objetivo, que é o de promover e fomentar um estado constante e criativo de desenvolvimento da inovação sistemática visando o benefício e bem estar da sociedade. Nos primeiros anos de existência do contrato de gestão, foram consolidadas as bases, o alicerce necessário ao desenvolvimento das estratégias para o alcance do objetivo, que por ser dinâmico, está sempre se aprimorando, e necessitando de novas e mais arrojadas adequações.



Entre os focos estratégicos e propostos pelo Parque Tecnológico, a área de TIC necessitava ser implementada, completando assim os pilares iniciais planejados. Assim foi que por meio de uma chamada pública, o Parque Tecnológico promoveu a criação do CDTIC - o Centro de Desenvolvimento de Tecnologias da Informação, Comunicação e Multimídia, que veio para estabelecer a sinergia entre a empresa âncora selecionada pelo processo, empresas outras que atuam na área, ICTs instaladas na região, o setor público e o mercado corporativo.

Dentre os projetos na área de P&D a serem propostos por este Centro, aparecem, em primeiro lugar, aqueles com inclinações voltadas diretamente aos interesses públicos municipais, numa demonstração da essência que norteia a gestão do Parque Tecnológico.

Uma iniciativa que vem em resposta a essa essência do Parque Tecnológico está definido no modelo denominado Sociedades Conectadas ou **Cidades Inteligentes**, cujo principal objetivo é o de proporcionar ao Poder Público, por meio de tecnologias da informação e comunicação, meios para que este cumpra seu dever de proteger o cidadão, fornecendo-lhes um ambiente seguro para viverem e realizarem suas tarefas, sem grandes transtornos e constrangimentos, permitindo-lhes, também, uma melhor relação e interação com o conjunto de serviços disponíveis.

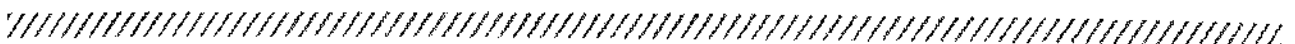
Trata-se de uma ferramenta moderna e inédita, com aplicações nas diversas áreas da administração municipal, englobando, do ponto de vista físico:

- Disponibilização de internet nos próprios públicos bem como internet sem fio (wireless) para uso livre dos munícipes;
- Utilização de telefonia digital com tecnologia de voz sobre IP;
- Instalação de call centers para uso livre dos munícipes;
- Integração da linha de fibras ópticas com a rede wireless;
- Transmissão de sinais de vídeo provenientes de câmaras de monitoramento;
- Formação de uma rede de comunicações de dados, voz e vídeo, interligando todos os próprios públicos.

Do ponto de vista da inteligência, o produto compreende softwares aplicativos que permitem:

- Utilização da técnica de Business Intelligence (BI), que, através da unificação de todos os bancos de dados do município, possibilita simulações de situações que envolvam a interação de dados de diferentes departamentos;
- Controle e racionalização de todos os tipos de processos dos diversos departamentos municipais;
- Aplicativos específicos para agilizar e racionalizar as atividades cortiçueiras das áreas de educação, administração, assistência social, saúde, fazenda;
- Implantação de Central de Controle de Trânsito com informações de vídeos de monitoramento integradas ao software de controle;

*ZM*





- Promoção de interatividade e conectividade às ações do Centro de Operações Integradas, COI;
- Criação de um "poupa tempo" municipal eletrônico (e-poupatempo).

Desse modo, estamos propondo como objeto para este grupo, nesta etapa, o desenvolvimento e a implantação dos seguintes quatro primeiros segmentos do Sistema Integrado – Cidade Inteligente: Subsistema de Segurança, Subsistema de Mobilidade/Transporte, Subsistema de Vídeo Monitoramento e Central de Operações Integrada (COI).

Além disso, propomos, também, que aproveitando a sinergia natural do ambiente de desenvolvimento instalado no âmbito do CDTIC, devido à iniciativa proposta, sejam definidas pelo CDTIC, em paralelo, as especificações do subsistema de Dados e Voz a ser integrado posteriormente ao Sistema em tela.

A implantação dos elementos deste grupo é dinâmica e muito relacionada às necessidades do Município e da Região e requer um período de desenvolvimento e maturação de 5 (cinco) anos. As atividades que compõem este Grupo, bem como as metas a serem perseguidas e indicadores a serem utilizados para a avaliação de desempenho estão descritos a seguir.

#### **A61 Desenvolvimento da Arquitetura do Sistema**

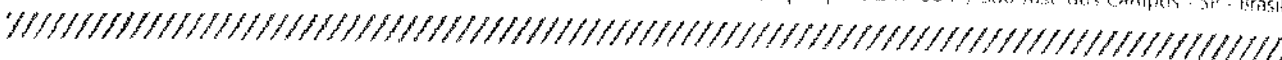
A arquitetura do Sistema será desenhada a partir de informações colhidas sobre abrangência de áreas cobertas, expectativas de pontos de vistas dos gestores do município, dos usuários, a quem se destinam os benefícios, assim como dos elementos por ventura já existentes que possam ser migrados. Esta atividade trata da coleta de dados para a especificação dos requisitos e o desenho propriamente dito do sistema. Aqui estão definidos elementos tais como, a missão do sistema, as soluções tecnológicas aplicadas e os procedimentos necessários a adequações e manutenção do mesmo. As especificações do subsistema de dados e voz, a ser incorporado posteriormente, farão parte também desta atividade.

#### **A62 Desenvolvimento do Subsistema Segurança**

Trata-se da aplicação de tecnologias modernas, software e hardware, utilizando procedimentos, tais como, a localização automática de elementos pertinentes ao sistema, permitindo que agentes em campo recebam e transmitam informações estratégicas em tempo real, sobre ocorrências, para a tomada de decisões com margens mínimas de erros, dentre outras.

#### **A63 Desenvolvimento do Subsistema Mobilidade/Transporte/Trânsito**

Trata-se da aplicação de tecnologias modernas, software e hardware, que permitam antecipar tomadas de decisão com antecedência ou em tempo real, sobre situações anômalas na operação do trânsito do sistema de transporte urbano da cidade, indicando inclusive situações críticas que possam comprometer o bem estar da população.







#### **A64 Desenvolvimento do Subsistema de Vídeo Monitoramento e Comunicação**

O subsistema de vídeo monitoramento é peça chave do sistema. Os dados coletados por este subsistema é que possibilitarão toda a construção dos algoritmos para os subsistemas de Segurança e Trânsito. Esta atividade começa com um levantamento de instrumentos já posicionados na cidade, da rede de comunicação utilizada para o transporte dos dados, assim como, das aplicações a que são destinados. A possibilidade de migração de alguns elementos do sistema existente faz parte da atividade é ponto de partida para a montagem da configuração final do subsistema.

#### **A65 Desenvolvimento da Central de Operação Integrada (COI) do Sistema**

Sala situacional, no ambiente da Central de Operação, e outras, para o monitoramento remoto devem ser criadas e/ou modernizadas para a devida integração ao novo sistema. Esta atividade refere-se ao completo processo de implementação desta facilidade e inclui também o devido treinamento das equipes que irão fazer uso dessas iniciativas para operar o sistema.

#### **A66 Integração e testes do Sistema**

Trata-se de promover a integração dos subsistemas propostos, colocando-os a funcionar em harmonia e de tal modo que possam enviar informações e atender com eficácia e pertinência os comandos emitidos pelo Centro de Operação Integrado (COI). Para que o Sistema seja considerado apto ao funcionamento, ele deverá ser submetido ao processo de qualificação definido pela garantia do produto do Gestor Público. Testes de aceitação deverão também ser realizados por meio de consultas aos usuários.

*zlr*



Tabela 6 – Atividades do Grupo 6

Grupo 6 - Atendimento às Necessidades do Município ou da Região, Alinhadas ao Estado de Desenvolvimento Tecnológico de Elementos Constituintes do Parque Projeto Cidade Inteligente		
A61 Desenvolvimento da Arquitetura do Sistema	M611 - Montagem da equipe	I(M611) - equipe montada, até 08/2012
	M612 - Entrevista com usuários	I(M612) - entrevistas com usuários, concluídas até 08/2012
	M613 - Projeto preliminar	I(M613) - projeto preliminar, concluído até 08/2012
	M614 - Projeto final detalhado	I <sub>1</sub> (M614) - spec do subsistema de Voz e Dados, concluída até 12/2012 I <sub>2</sub> (M614) - projeto final detalhado, até 12/2012
A62 Desenvolvimento do Subsistema Segurança	M621 - Mapeamento de elementos do subsistema existentes	I(M621) - processos mapeados e definição de plano de migração, concluído até 12/2012
	M622 - Novos processos e planos de aplicativos	I(M622) - novo plano de aplicativos, concluído até 03/2013
	M623 - Versão preliminar do software	I(M623) - versão preliminar, aprovada até 03/2013
	M624 - Versão qualificada do software	I(M624) - versão final, aprovada até 08/2013
	M625 - Versão inicial do aplicativo de tomada de decisão	I(M625) - versão inicial do aplicativo, aprovada até 05/2013
	M626 - Versão qualificada do aplicativo de tomada de decisão	I(M626) - versão final, aprovada até 08/2013
	M627 - Versão inicial do aplicativo de localização e despacho de viaturas	I(M627) - versão inicial, aprovada até 08/2013
	M628 - Versão qualificada do aplicativo de localização e despacho de viaturas	I(M628) - versão final, aprovada até 12/2013
	M629 - Versão inicial do aplicativo de acesso para agentes de segurança	I(M629) - versão inicial, concluída até 08/2013
	M6210 - Versão qualificada do aplicativo de acesso para agentes de segurança	I(M6210) - versão final, concluída até 12/2013
	M6211 - validação de interfaces com os sistemas legados	I(M6211) - validação das interfaces, concluída até 12/2013
	M6212 - validação da integração com o sistema de alarmes de prédios públicos	I(M6212) - validação da integração com prédios públicos, até 03/2014
	M6213 - validação dos relatórios de dados do subsistema de segurança	I(M6213) - validação dos relatórios do subsistema de segurança, concluída até 03/2014
	M6214 - versão final do subsistema de segurança	I(M6214) - versão final do subsistema de segurança, concluída até 03/2014

*ZM*



Fecha nº 18.26 non 01.03.12  
Processo nº 46561/2012  
Ass: *Juarez*

Tabela 6 (Continuação)

Grupo 6 - Atendimento às Necessidades do Município ou da Região, Alinhadas ao Estado de Desenvolvimento Tecnológico de Elementos Constituintes do Parque Projeto Cidade Inteligente		
A63 Desenvolvimento do Subsistema Mobilidade/Transporte / Trânsito	A631 - Levantamento de extratos existentes do Subsistema em operação	I(M631) - processos mapeados e definição de plano de migração, concluído até 12/2013
	A632 - Versão preliminar do novo subsistema considerando a migração de extratos computáveis	I(M632) - versão preliminar do novo sistema, concluída até 03/2014
	A633 - Versão inicial para aplicativos a serem utilizados por equipes de trânsito	I(M633) - versão inicial para aplicativos, concluída até 05/2014
	A634 - Versão final de aplicativos a serem utilizados em terminais portáteis (tablets)	I(M634) - versão final para aplicativos, concluída até 08/2014
	A635 - Desenvolvimento de interfaces com segmentos tais como semáforos e outros	I(M635) - interfaces, desenvolvidas até 09/2014
	A636 - Desenvolvimento de relatório eletrônico padrão para registro de ocorrências	I(M636) - relatório eletrônico padrão, proposto até 12/2014
	A637 - Versão final do novo subsistema	I(M637) - versão final qualificada e aprovada, concluída até 03/2015
A64 Desenvolvimento do Subsistema de Vídeo Monitoramento e Comunicação	M641 - Versão preliminar do projeto contemplando os novos pontos de monitoramento e estudo para migração dos existentes	I(M641) - planejamento geral sobre infraestrutura existente, possível de migração, concluído até 08/2012 I2(M641) - versão preliminar, concluída até 12/2012
	M642 - Versão detalhada do projeto contendo os novos pontos de monitoramento	I(M642) - versão detalhada dos novos pontos, concluída até 03/2013
	M643 - Integração de todos os pontos de monitoramento	I(M643) - integração, concluída até 05/2013
	M644 - Integração, testes para a garantia de funcionamento	I(M644) - a ser executado ao longo do período (a cada termo) de desenvolvimento do projeto, até 05/2017
A65 Desenvolvimento da Central de Operação Integrada (CIB) do Sistema	M651 - Modernização e atualização das salas de situação existentes para adaptação ao novo Sistema	I(M651) - desenvolvimento do projeto e instalação de estrutura física, concluídos até 03/2013
	M652 - Servidores e equipamentos necessários para suportar os aplicativos e soluções do novo Sistema	I(M652) - disponibilização e implantação dos equipamentos necessários, concluídos até 03/2013
	M653 - Testes sistêmicos dos aplicativos integrados desenvolvidos para os novos sistemas de segurança e trânsito	I(M653) - testes a nível de sistema realizados e conformes, concluídos até 08/2015
	M654 - Suporte local aos aplicativos desenvolvidos para os sistemas de segurança e trânsito	I(M654) - implementação de suporte, periódica, concluída até 05/2017
	M655 - Capacitação aos operadores e entidades que farão uso do sistema	I1(M655) - capacitação de agentes, periódica, concluída até 05/2017 I2(M655) - capacitação de entidades, periódica, concluída em 05/2017
A66 Integração e Testes do Sistema	M661 - Desenvolvimento de documentação detalhada relacionada às fases de desenvolvimento do Sistema	I(M661) - documentação técnica do sistema concluída até 05/2017
	M662 - Integração de todos os segmentos ao Sistema	I(M662) - integração final ao sistema, concluída até 03/2017
	M663 - Testes de qualificação do Sistema	I(M663) - testes de qualificação a nível de sistema, concluído até 03/2017
	M664 - Testes e procedimentos de aceitação para a entrega do Sistema	I(M664) - testes e procedimentos de aceitação, submetidos e aprovados até 05/2017

*Z.M.*

**3. - CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE TRABALHO**

As tabelas abaixo - (Tab.3.1, 3.2 e 3.3) - contêm os cronogramas físicos de execução do Programa de Trabalho a ser desenvolvido ao longo dos cinco anos de validade deste Contrato. Essas Tabelas deverão ser revistas e ajustadas, pelas partes envolvidas, ao final de cada período de 12 meses.

**Tab. 3.1 - Cronograma Físico - Grupos 01 e 02**

Atividade	Ano I				Ano II				Ano III				Ano IV				Ano V																			
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre																
A11 - Realização, testes, validação e implementação de estudos de viabilidade de projeto																																				
A12 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A13 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A14 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A15 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A16 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A17 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A18 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A19 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A20 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A21 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A22 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A23 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A24 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A25 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A26 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A27 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A28 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A29 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				
A30 - Elaboração de estudos de viabilidade de projeto																																				

Outubro 2021  
Processo nº 46.531-3/00  
com 10/2021

Tab. 3.2 - Cronograma Físico - Grupos 03, 04 e 05

Atividade	Ano 4			Ano 5			Ano 6			Ano 7			Ano 8		
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
A51 - Centro EmpreStar (R. 1001)															
A52 - Escritório Operatório															
A53 - Cultura da Qualidade (Iniciativa de Implantação de ISO 9001, 14001 e 5549)															
A54 - Desenvolvimento de cursos de Emprego e Trabalho															
A55 - Programa de melhoria da comunicação (Iniciativa de Implantação de ISO 9001)															
A56 - Inserção em redes de negócios, B2B e B2C															
A57 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A58 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A59 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A60 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A61 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A62 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A63 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A64 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A65 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A66 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A67 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A68 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A69 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A70 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A71 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A72 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A73 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A74 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A75 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A76 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A77 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A78 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A79 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A80 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A81 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A82 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A83 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A84 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A85 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A86 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A87 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A88 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A89 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A90 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A91 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A92 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A93 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A94 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A95 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A96 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A97 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A98 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A99 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															
A100 - Desenvolvimento de projetos de pesquisa e desenvolvimento															

\* Por tratar-se de uma atividade de rotina, e tal como definido no ano anterior do Contrato de Gestão, a Atividade 51 (A51) não estipula metas e indicadores de verificação.

Folha nº 1828 Data 05/05/12  
 Processo nº 76571-5/03  
 Ass.: Kumboc



PARQUE  
TECNOLÓGICO  
São José dos Campos

Tab. 3.3 - Cronograma Físico - Grupo 06

Atividade	Anos 4				Anos 5				Anos 6				Anos 7				Anos 8			
	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
461 - Desenvolvimento de sistemas de informação																				
462 - Desenvolvimento de sistemas de comunicação																				
463 - Desenvolvimento de sistemas de gestão																				
464 - Desenvolvimento de sistemas de controle																				
465 - Desenvolvimento de sistemas de planejamento																				

Folha nº 1629 Data 07/02/12  
Processo nº 1463/11-3/03  
Ass.: *[Assinatura]*



#### 4. – ORÇAMENTO e CRONOGRAMA de DESEMBOLSO PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE TRABALHO

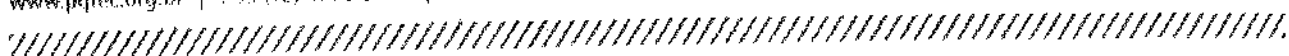
As tabelas abaixo - (Tab.4.1 - Tab.4.5 e 4.1.1 - 4.5.1) - contém os orçamentos e os cronogramas de desembolsos correspondentes à execução do Programa de Trabalho a ser desenvolvido ao longo dos cinco anos de validade deste Aditivo do Contrato. Essas Tabelas deverão ser revisadas e ajustadas, pelas partes convenientes, no início de cada exercício orçamentário.

Tab. 4.1– Orçamento para execução do Plano de trabalho - Quarto Ano

CONTRATO DE GESTÃO UAB	
ITENS	CONTRATO GESTÃO
Entidade Gestora	2.725.800,00
Custeio	170.000,00
Consultoria	160.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	100.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	100.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	20.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	30.000,00
Segurança Patrimonial	850.000,00
Limpeza e Conservação	1.116.000,00
Gestão UAB	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	150.000,00
Cidade Inteligente SJC	6.396.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	200.000,00
Implantação de Proteção e Combate Incêndio	800.000,00
Cobertura (telhado) Leste do Prédio Núcleo	1.000.000,00
Obra Civil (Centro Empresarial II)	1.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>14.867.800,00</b>

Tab. 4.1.1 – Cronograma de desembolso referente à execução do Plano de Trabalho - Quarto Ano

CONTRATO DE GESTÃO UAB - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO					
ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
Entidade Gestora	681.450,00	908.600,00	681.450,00	454.300,00	2.725.800,00
Custeio	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Consultoria	40.000,00	53.333,33	40.000,00	26.666,67	160.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	5.000,00	6.666,67	5.000,00	3.333,33	20.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	7.500,00	10.000,00	7.500,00	5.000,00	30.000,00
Segurança Patrimonial	212.500,00	283.333,33	212.500,00	141.666,67	850.000,00
Limpeza e Conservação	279.000,00	372.000,00	279.000,00	186.000,00	1.116.000,00
Gestão UAB	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	37.500,00	50.000,00	37.500,00	25.000,00	150.000,00
Cidade Inteligente SJC	1.632.000,00	2.176.000,00	1.588.000,00	1.000.000,00	6.396.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	50.000,00	66.666,67	50.000,00	33.333,33	200.000,00
Implantação de Proteção e Combate Incêndio	200.000,00	266.666,67	200.000,00	133.333,33	800.000,00
Cobertura (telhado) Leste do Prédio Núcleo	250.000,00	333.333,33	250.000,00	166.666,67	1.000.000,00
Obra Civil (Centro Empresarial II)	250.000,00	333.333,33	250.000,00	166.666,67	1.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.749.950,00</b>	<b>4.999.933,33</b>	<b>3.705.950,00</b>	<b>2.411.966,67</b>	<b>14.867.800,00</b>



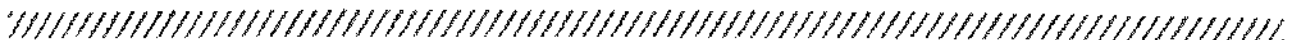


Tab. 4.2– Orçamento para execução do Plano de trabalho - Quinto Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC/APT/SIC - 5º ANO	
ITENS	CONTRATO GESTÃO
Entidade Gestora	2.725.800,00
Custeio	170.000,00
Consultoria	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	119.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	10.000,00
Segurança Patrimonial	935.000,00
Limpeza e Conservação	1.257.000,00
Gestão UAB	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	100.000,00
Cidade Inteligente SIC	6.000.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	100.000,00
Obra Civil (Centro Empresarial II)	1.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>12.696.800,00</b>

Tab. 4.2.1 – Cronograma de desembolso referente à execução do Plano de Trabalho - Quinto Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC/APT/SIC - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - 5º ANO					
ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
Entidade Gestora	681.450,00	908.600,00	681.450,00	454.300,00	2.725.800,00
Custeio	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Consultoria	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	29.750,00	39.666,67	29.750,00	19.833,33	119.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Segurança Patrimonial	233.750,00	311.666,67	233.750,00	155.833,33	935.000,00
Limpeza e Conservação	314.250,00	419.000,00	314.250,00	209.500,00	1.257.000,00
Gestão UAB	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Cidade Inteligente SIC	1.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	6.000.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Obra Civil (Centro Empresarial II)	250.000,00	333.333,33	250.000,00	166.666,67	1.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.174.200,00</b>	<b>4.232.266,67</b>	<b>3.174.200,00</b>	<b>2.116.133,33</b>	<b>12.696.800,00</b>







Tab. 4.3– Orçamento para execução do Plano de trabalho - Sexto Ano

CONTRATO DE GESTÃO PIMSIC ARTÍSTIC - 5º ANO	
ITENS	CONTRATO GESTÃO
Entidade Gestora	2.997.500,00
Custeio	170.000,00
Consultoria	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	119.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	10.000,00
Segurança Patrimonial	935.000,00
Limpeza e Conservação	1.257.000,00
Gestão UAB	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	100.000,00
Cidade Inteligente SIC	6.000.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	100.000,00
Obra Civil (Centro Empresarial II)	500.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>12.468.500,00</b>

Tab. 4.3.1 – Cronograma de desembolso referente à execução do Plano de Trabalho - Sexto Ano

CONTRATO DE GESTÃO PIMSIC ARTÍSTIC - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - 5º ANO					
ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
Entidade Gestora	749.375,00	999.166,67	749.375,00	499.583,33	2.997.500,00
Custeio	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Consultoria	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	29.750,00	39.666,67	29.750,00	19.833,33	119.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Segurança Patrimonial	233.750,00	311.666,67	233.750,00	155.833,33	935.000,00
Limpeza e Conservação	314.250,00	419.000,00	314.250,00	209.500,00	1.257.000,00
Gestão UAB	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Cidade Inteligente SIC	1.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	6.000.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Obra Civil (Centro Empresarial II)	125.000,00	166.666,67	125.000,00	83.333,33	500.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.117.125,00</b>	<b>4.156.166,67</b>	<b>3.117.125,00</b>	<b>2.078.083,33</b>	<b>12.468.500,00</b>

*2/12*



Folha nº 1833, de 01/05/12  
Processo nº 9657/13/03  
Ass.: *Carvalho*

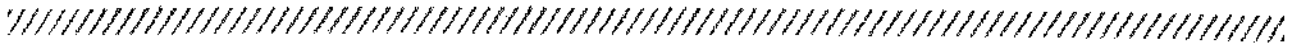
Tab. 4.4- Orçamento para execução do Plano de trabalho - Sétimo Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC/ARTSIC - 7º ANO	
ITENS	CONTRATO GESTÃO
Entidade Gestora	2.997.500,00
Custeio	170.000,00
Consultoria	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	119.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	10.000,00
Segurança Patrimonial	1.028.500,00
Limpeza e Conservação	1.382.700,00
Gestão UAB	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	100.000,00
Cidade Inteligente SJC	6.000.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	100.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>12.187.700,00</b>

Tab. 4.4.1 - Cronograma de desembolso referente à execução do Plano de Trabalho - Sétimo Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC/ARTSIC - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO					
ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
Entidade Gestora	749.375,00	999.166,67	499.583,33	749.375,00	2.997.500,00
Custeio	42.500,00	56.666,67	28.333,33	42.500,00	170.000,00
Consultoria	42.500,00	56.666,67	28.333,33	42.500,00	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	29.750,00	39.666,67	19.833,33	29.750,00	119.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	12.500,00	16.666,67	8.333,33	12.500,00	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	2.500,00	3.333,33	1.666,67	2.500,00	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	2.500,00	3.333,33	1.666,67	2.500,00	10.000,00
Segurança Patrimonial	257.125,00	342.833,33	171.416,67	257.125,00	1.028.500,00
Limpeza e Conservação	345.675,00	460.900,00	230.450,00	345.675,00	1.382.700,00
Gestão UAB	12.500,00	16.666,67	8.333,33	12.500,00	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	25.000,00	33.333,33	16.666,67	25.000,00	100.000,00
Cidade Inteligente SJC	1.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	6.000.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	25.000,00	33.333,33	16.666,67	25.000,00	100.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.046.925,00</b>	<b>4.062.566,67</b>	<b>2.531.283,33</b>	<b>2.546.925,00</b>	<b>12.187.700,00</b>

*zjm*





Tab. 4.5– Orçamento para execução do Plano de trabalho - Oitavo Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC ARTSIC - 8º ANO	
ITENS	CONTRATO GESTÃO
Entidade Gestora	3.297.250,00
Custeio	170.000,00
Consultoria	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	120.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	10.000,00
Segurança Patrimonial	1.028.500,00
Limpeza e Conservação	1.382.700,00
Gestão UAB	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	100.000,00
Cidade Inteligente SJC	5.565.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	100.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>12.053.450,00</b>

Tab. 4.5.1 – Cronograma de desembolso referente à execução do Plano de Trabalho - Oitavo Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC ARTSIC (CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO) - 8º ANO					
ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
Entidade Gestora	824.312,50	1.099.083,33	824.312,50	549.541,67	3.297.250,00
Custeio	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Consultoria	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	30.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00	120.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Segurança Patrimonial	257.125,00	342.833,33	257.125,00	171.416,67	1.028.500,00
Limpeza e Conservação	345.675,00	460.900,00	345.675,00	230.450,00	1.382.700,00
Gestão UAB	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Cidade Inteligente SJC	1.410.000,00	1.880.000,00	1.385.000,00	890.000,00	5.565.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.032.112,50</b>	<b>4.042.816,67</b>	<b>3.007.112,50</b>	<b>1.971.408,33</b>	<b>12.053.450,00</b>



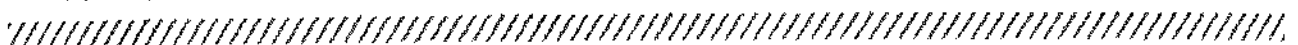
Tab. 4.5- Orçamento para execução do Plano de trabalho - Oitavo Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC/APTISIC - 8º ANO	
ITENS	CONTRATO GESTÃO
Entidade Gestora	3.297.250,00
Custeio	170.000,00
Consultoria	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	170.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	10.000,00
Segurança Patrimonial	1.028.500,00
Limpeza e Conservação	1.382.700,00
Gestão UAB	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	100.000,00
Cidade Inteligente SJC	5.565.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	100.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>12.053.450,00</b>

Tab. 4.5.1 – Cronograma de desembolso referente à execução do Plano de Trabalho - Oitavo Ano

CONTRATO DE GESTÃO PMSIC/APTISIC - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - 8º ANO					
ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
Entidade Gestora	824.312,50	1.099.083,33	824.312,50	549.541,67	3.297.250,00
Custeio	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Consultoria	42.500,00	56.666,67	42.500,00	28.333,33	170.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	30.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00	120.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Equipamento, Móveis e Utensílios	2.500,00	3.333,33	2.500,00	1.666,67	10.000,00
Segurança Patrimonial	257.125,00	342.833,33	257.125,00	171.416,67	1.028.500,00
Limpeza e Conservação	345.675,00	460.900,00	345.675,00	230.450,00	1.382.700,00
Gestão UAB	12.500,00	16.666,67	12.500,00	8.333,33	50.000,00
Participação em Feiras/Congressos	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
Cidade Inteligente SJC	1.410.000,00	1.880.000,00	1.385.000,00	890.000,00	5.565.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	25.000,00	33.333,33	25.000,00	16.666,67	100.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.032.112,50</b>	<b>4.042.816,67</b>	<b>3.007.112,50</b>	<b>1.971.408,33</b>	<b>12.053.450,00</b>

*ZML*





## 5. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PLURIANUAL

As Tabelas abaixo (5.1 e 5.1.1) contém a Proposta Plurianual de Receitas Orçamentárias para a execução do Programa de Trabalho relativo ao presente Contrato de Gestão compreendendo o período de 60(sessenta) meses a partir da data de assinatura do presente Termo.

Tab. 5.1 - Proposta Orçamentária Plurianual (2012 a 2017)

ITENS	CONTRATO GESTÃO (1º ANO)	CONTRATO GESTÃO (5º ANO)	CONTRATO GESTÃO (6º ANO)	CONTRATO GESTÃO (7º ANO)	CONTRATO GESTÃO (8º ANO)	TOTAL
Entidade Gestora	2.725.800,00	2.725.800,00	2.997.500,00	2.997.500,00	3.297.250,00	14.743.850,00
Custeio	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	850.000,00
Consultoria	360.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	850.000,00
Comunicação & Marketing Institucional	100.000,00	119.000,00	119.000,00	119.000,00	120.000,00	577.000,00
Formação e capacitação/empreendedorismo	100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	300.000,00
Sistema Eletrônico Segurança	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	60.000,00
Equipamento, Móveis e Bens Símilios	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	60.000,00
Segurança Patrimonial	850.000,00	935.000,00	935.000,00	1.028.500,00	1.028.500,00	4.777.000,00
Limpeza e Conservação	1.116.000,00	1.252.000,00	1.252.000,00	1.382.700,00	1.382.700,00	6.395.400,00
Gestão UAB	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Participação em Feiras/Congressos	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	550.000,00
Cidade Inteligente SIC	6.396.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	5.565.000,00	29.961.000,00
Reparos e Adaptações Prédio Núcleo	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	600.000,00
Implantação de Proteção e Combate Incêndio	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
Cobertura (telhado) Leste do Prédio Núcleo	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Obr Civil (Centro Empresarial II)	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>14.867.800,00</b>	<b>12.696.800,00</b>	<b>12.468.500,00</b>	<b>12.187.700,00</b>	<b>12.053.450,00</b>	<b>64.274.250,00</b>

Tab. 5.1.1 - Proposta Orçamentária Plurianual – Cronograma de Desembolso (2012 a 2017)

ITENS	1º TERMO	2º TERMO	3º TERMO	4º TERMO	TOTAL
QUARTO ANO (21/05/2012 - 20/05/2013)	3.749.950,00	4.999.933,33	3.705.950,00	2.411.966,67	14.867.800,00
QUINTO ANO (21/05/2013 - 20/05/2014)	3.174.200,00	4.232.266,67	3.174.200,00	2.116.133,33	12.696.800,00
SEXTO ANO (21/05/2014 - 20/05/2015)	3.117.125,00	4.156.166,67	3.117.125,00	2.078.083,33	12.468.500,00
SÉTIMO ANO (21/05/2015 - 20/05/2016)	3.046.925,00	4.062.566,67	2.531.283,33	2.546.925,00	12.187.700,00
OITAVO ANO (21/05/2016 - 20/05/2017)	3.032.112,50	4.042.816,67	3.007.112,50	1.971.408,33	12.053.450,00
<b>TOTAL</b>	<b>16.120.312,50</b>	<b>21.493.750,00</b>	<b>15.535.670,83</b>	<b>11.124.516,67</b>	<b>64.274.250,00</b>

Folha nº 1837 de 15.05.12  
Processo nº 46.571.507  
Ass: *Souza*

ROLETIM DO MUNICÍPIO Nº 2064

PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 205/SMS/2011  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 46587-8/11

CONTRATO Nº 26 432/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E FELIPE SILVA MOLITERNO MARIANI ME  
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO - FERRAGENS E HIDRÁULICA - GRUPO 2.  
VALOR: R\$ 15.832,00  
PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 205/SMS/2011  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 46587-8/11

CONTRATO Nº 26 438/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E FELIPE SILVA MOLITERNO MARIANI ME  
OBJETO: FORNECIMENTO DE BLOCOS DE CONCRETO  
VALOR: R\$ 24.500,00  
PRAZO: 07 (SETE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/12  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 18126/12

CONTRATO Nº 26 439/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E O INCENTIVADOR PULCER ENRIQUE GHANA  
OBJETO: APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO-ESPORTIVO DE ATLETAS, VISANDO A SUA FORMAÇÃO PARA REPRESENTAR O MUNICÍPIO EM COMPETIÇÕES NACIONAIS E/OU INTERNACIONAIS NA MODALIDADE DE GINÁSTICA ARTÍSTICA  
VALOR: R\$ 7.502,14  
PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: TERMO DE COMPROMISSO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 21286/12

CONTRATO Nº 26 440/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E O INCENTIVADOR ELIZABETH GARRAFA & MARKETING LTDA  
OBJETO: APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO-ESPORTIVO DE ATLETAS, VISANDO A SUA FORMAÇÃO PARA REPRESENTAR O MUNICÍPIO EM COMPETIÇÕES NACIONAIS E/OU INTERNACIONAIS NA(S) MODALIDADE(S) DE MOTOCICLISMO  
VALOR: R\$ 9.205,00  
PRAZO: 12 MESES  
MODALIDADE: TERMO DE COMPROMISSO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 10908/12

CONTRATO Nº 26 441/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E O INCENTIVADOR SEGUNDA FAMA DE FORMAÇÃO DE VIGILANTES SICLTA  
OBJETO: APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO-ESPORTIVO DE ATLETAS, VISANDO A SUA FORMAÇÃO PARA REPRESENTAR O MUNICÍPIO EM COMPETIÇÕES NACIONAIS E/OU INTERNACIONAIS NA(S) MODALIDADE(S) DE MOTOCICLISMO  
VALOR: R\$ 4.689,00  
PRAZO: 12 MESES  
MODALIDADE: TERMO DE COMPROMISSO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 16812/12

CONTRATO Nº 26 442/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E JUNQUEIRAS E SERVIÇOS DE SERVIÇO MÉDICO HOSPITALAR LTDA EPP  
OBJETO: SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE RAIO-X  
VALOR: MAIS R\$ 879,00  
MODALIDADE: TERMO DE ADIAMENTO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 81041-6/10

CONTRATO Nº 26 443/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSUMO HOSPITALAR - GRUPO III  
VALOR: R\$ 25.800,00  
PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/SMS/12  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 18207/12

CONTRATO Nº 26 444/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS A SEREM DISPENSADOS PSEU DRG - GRUPO 2  
VALOR: R\$ 10.550,68  
PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/SMS/2012  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 11602/12

CONTRATO Nº 26 445/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS - BUFE-SONIDA 32 MCG/DOSE  
VALOR: R\$ 1.400,00  
PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 075/SMS/2012  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 11727/12

CONTRATO Nº 26 446/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E FELIPE SILVA MOLITERNO MARIANI ME  
OBJETO: LOCAÇÃO DO IMÓVEL LOCALIZADO A SUA AVENIDA FELIPE SILVA 375 - VILA PARA  
VALOR: R\$ 2.000,00/MÊS  
PRAZO: MAIS 12 MESES  
MODALIDADE: TERMO DE PROROGAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 24.351-8/9

CONTRATO Nº 26 448/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E A FUNDAÇÃO HÉLIO AUGUSTO DE SOUZA  
OBJETO: ATENDIMENTO DOS MUNICÍPIOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, QUE NECESSITAM DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E INCLUSÃO NA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL E NAJULMARS PÚBLICA, COM VISTAS A SUA AUTONOMIA E FINANCIADAÇÃO, NEM DEPENDER DE APROXIMADAMENTE, ATRAVÉS DA REALIZAÇÃO DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO PRODEC - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO  
VALOR: R\$ 3.011.877,45  
PRAZO: 12 MESES  
MODALIDADE: CONVÊNIO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 26889/12

CONTRATO Nº 26 449/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E MALLINI E SOCIAL LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE CHAPA EM MODELO DE MUELA E MUELA DE CAFÉ (AR E DOBRADICA)  
VALOR: R\$ 79.480,00  
PRAZO: 35 (NOVENTA E CINCO) DIAS  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/12  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 15.989/12

CONTRATO Nº 26 450/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E FELIPE SILVA  
OBJETO: CESSÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PARALELA ELEVADA EM DOMÍNIO PÚBLICO MUNICIPAL, AV. ALBERTO RIBEIRO - BARRAGEM DE SANTANA  
MODALIDADE: TERMO DE AUTORIZAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3598/12

CONTRATO Nº 26 451/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E NUNCIATARGA FARMACIA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS A SEREM DISPENSADOS PSEU DRG - GRUPO 2  
VALOR: R\$ 18.834,00  
PRAZO: 12 (DOZE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/SMS/12  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 11998/12

CONTRATO Nº 26 452/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E UNI ANIMAPET LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE MOTO  
PRAZO: MAIS 06 (SEIS) MESES  
VALOR: OS ITENS 2 E 3 PASSAM DE R\$ 111,00 PARA R\$ 120,00  
MODALIDADE: TERMO DE PROROGAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 68113-4/11

CONTRATO Nº 26 455/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E CHARRAS MATEUS CONSTRUÇÃO LTDA  
OBJETO: FORNECIMENTO DE BLOCOS DE CONCRETO  
VALOR: R\$ 3.320,00  
PRAZO: 07 (SETE) MESES  
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/12  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 18126/12

CONTRATO Nº 26 461/12  
DATA: 26/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E A PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
OBJETO: CONTRATO DE CESSÃO DE FOMENTO E FINANCIAMENTO DE PROJETOS DE INTERESSE PÚBLICO AO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS - PROROGAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DE TRABALHO E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCIÁRIO  
VALOR: R\$ 64.274.266,80  
PRAZO: 27/04/2012 A 20/06/2017  
MODALIDADE: TERMO ADITIVO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 48.571-8/08

CONTRATO Nº 26 466/12  
DATA: 27/04/2012  
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E FELIPE SILVA TRFSSO DI INCORPORAÇÃO LTDA  
OBJETO: APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO-ESPORTIVO DE ATLETAS, VISANDO A SUA FORMAÇÃO PARA REPRESENTAR O MUNICÍPIO EM COMPETIÇÕES NACIONAIS E/OU INTERNACIONAIS NA(S) MODALIDADE(S) DE MOTOCICLISMO  
VALOR: R\$ 36.520,85  
PRAZO: 12 MESES  
MODALIDADE: TERMO DE COMPROMISSO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 35.892/12