



ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

CNPJ 09.105.890/0001-70
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021

NO BORDERS FOR INNOVATION
INOVAÇÃO SEM LIMITES

BALANÇOS PATRIMONIAIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021 (Em Reais)

ATIVO	Nota	2022	2021	PASSIVO	Nota	2022	2021
Circulante				Circulante			
Caixa e equivalente de caixa	4	31.836.904	15.174.899	Fornecedores	11	156.025	49.145
Contas a receber	5	1.358.633	913.324	Contas a pagar	12	14.193	12.868
Recursos a receber	6	252.916	340.398	Obrigações trabalhistas e encargos	13	934.910	888.949
Adiantamentos diversos	7	23.705	22.383	Obrigações tributárias	14	71.055	392.630
Outras créditos	8	18.112	17.445	Adiantamento de clientes	15	4.958	1.447
		33.490.270	16.468.449	Convênios	16	21.999.076	8.077.235
						23.180.217	9.422.275
Não circulante				Passivo Não Circulante			
Intangível		500.867	421.058	Patrimônio social	17	12.639.794	9.104.771
Imobilizado	9	1.828.874	1.637.539	Patrimônio social		12.639.794	9.104.771
		2.329.741	2.058.597				
Total do ativo		35.820.011	18.527.046	Total do passivo		35.820.011	18.527.046

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

DEMONSTRAÇÕES DOS SUPERÁVITS (DÉFICITS) PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021 (Em milhares de Reais)

	Nota	2022	2021
Receita subvenção	18	13.278.971	12.095.156
Contribuição Associativa	19	10.105.720	8.233.826
Cessão Espaço	20	79.360	120.577
Patrocínios		800	-
Prestação de Serviço	21	5.113.362	774.493
Doações		28.824	100.071
(-) Deduções		(150.973)	(21.286)
(=) Receitas Líquida		28.456.064	21.302.837
Custo	22		
Projetos Estuturação Física (FINEP e SDE)		(2.507.393)	(5.280.721)
Projeto "Sebrae"		(1.894.999)	(1.146.189)
Projeto "Maricá"		(106.634)	(736.557)
Projeto Pindamonhangaba		(125.887)	-
Gestão "Programas Nexus"		(24.000)	(680.369)
Internalização		(448.142)	(588.646)
Laboratórios		(495.530)	(529.117)
Escritório de projetos		(794.254)	(499.192)
Escritório de negócios		(251.007)	-
ABDI - Cidades Inteligentes		(1.399.860)	(494.261)
APL AERO		(303.534)	(494.013)
APEX / AERO		(906.375)	(284.123)
APL TIC		(327.211)	(275.719)
PMSJC - Certificação ABNT		(213.825)	(267.131)
Projetos Sociais		(214.294)	(217.832)
ABDI (IOT) / Esc. Projetos		(8.945)	(73.881)
CAU/SP		(74.857)	-
Outros		(2.143.224)	(501.199)
(=) Lucro Bruto		16.216.093	9.233.887
(+/-) (Despesas)/receitas operacionais			
Despesas gerais e administrativas	23	(13.257.781)	(9.857.636)
Despesas Tributárias		(119.466)	(54.792)
Outras receitas (despesas) operacionais líquidas		160.301	163.338
Recebimento de créditos		-	(275.499)
(=) Lucro Operacional antes do resultado financeiro		2.999.147	(790.702)
Receitas financeiras		860.515	394.466
Despesas Financeiras		(239.221)	(485.953)
(=) Resultado financeiro líquido		621.294	(91.487)
(=) Superavit (deficit)/ líquido do exercício		3.620.441	(882.189)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

DEMONSTRAÇÕES DOS SUPERÁVITS (DÉFICITS) ABRANGENTES PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021 (Em milhares de Reais)

	2022	2021
Superavit (deficit)/ líquido do exercício	3.620.441	(882.189)
Outros resultados abrangentes	-	-
	3.620.441	(882.189)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A Associação Parque Tecnológico São José dos Campos, constituída em 17 de julho de 2007, é uma associação civil sem fins lucrativos, político-partidários ou religiosos, com sede em São José dos Campos, tendo iniciado suas atividades em julho de 2007. Em abril de 2016 incorporou a associação Centro para Competitividade e Inovação do Cone Leste Paulista – CECOMPI, ampliando o escopo de suas atividades. Foi utilizado para incorporação o laudo de avaliação do patrimônio líquido contábil apurado por meio dos livros contábeis, com data de 31/03/2016.

A APTSJC foi constituída com a finalidade de promover a pesquisa, a ciência, a tecnologia, a inovação tecnológica e o empreendedorismo, visando ao desenvolvimento competitivo e sustentável, apoiando as atividades empresariais intensivas em conhecimento, sempre em benefício da coletividade, tendo por objetivos primordiais:

- Contribuir para a criação, manutenção e desenvolvimento de um parque tecnológico no Município de São José dos Campos, e em outros locais onde possa contribuir para a implantação de ambientes destinados à inovação e ao desenvolvimento tecnológico, inclusive mediante as articulações e realizações de todos os empreendimentos necessários a esse fim, até mesmo participar da regulação daqueles de caráter imobiliário;
- Desenvolver a cultura e a competitividade através de processo contínuo de inovação tecnológica e do empreendedorismo;
- Estimular o surgimento, o desenvolvimento, a competitividade e o aumento da produtividade de Empresas com atividades fundadas no conhecimento e na inovação tecnológica;
- Promover parcerias entre instituições públicas e privadas envolvidas com a pesquisa científica, a inovação tecnológica inerente aos serviços e à infraestrutura tecnológica de apoio à inovação, intensificando a cooperação de instituições de ensino, pesquisa e desenvolvimento com o sistema produtivo, contribuindo para acelerar o processo de inovação tecnológica;
- Incentivar a interação e a sinergia entre empresas, instituições de pesquisa, universidades, instituições prestadoras de serviços ou de suporte às atividades intensivas em conhecimento e inovação tecnológica;
- Propiciar o desenvolvimento econômico, social, urbano e ambiental do município de São José dos Campos e das regiões onde atua, por meio da atração de investimento em atividades intensivas em conhecimento e inovação tecnológica, contribuindo para a geração de trabalho, emprego e renda;
- Executar e orientar a execução de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação tecnológicos, do plano estratégico de desenvolvimento do sistema regional de inovação tecnológica e da economia relacionados às regiões de sua atuação;
- Incentivar o empreendedorismo público e privado nas áreas de pesquisa, inovação e desenvolvimento tecnológicos, inclusive por meio de participação em consórcios ou sociedades, apoio à gestão e a outros aspectos do negócio;
- Incrementar relacionamentos de interesses mútuos e de cooperação no âmbito dos sistemas regionais de inovação e de produção;
- Planejar, executar e orientar ações voltadas para a pesquisa básica ou aplica-

DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO SOCIAL PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021 (Em Reais)

	Nota	Patrimônio Social	Superávit / (Déficit) Acumulado	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2020		9.986.960	-	9.986.960
Superávit (deficit) do exercício		-	(882.189)	(882.189)
Incorporação do superávit/(déficit) ao patrimônio social		(882.189)	882.189	-
Saldo em 31 de dezembro de 2021		9.104.771	-	9.104.771
Superávit (deficit) do exercício	12	-	3.620.441	3.620.441
Ajuste de exercício anteriores	12	-	(85.418)	(85.418)
Incorporação do superávit/(déficit) ao patrimônio social	12	3.535.023	(3.535.023)	-
Saldo em 31 de dezembro de 2022		12.639.794	-	12.639.794

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021 (Em milhares de Reais)

	2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit (deficit)/ líquido do exercício	3.620.441	(882.189)
Depreciação / Amortização	9.890.479	5.844.846
Ajuste de Exercícios Anteriores	(85.418)	-
Baixa / (Reversão) de perdas de recebíveis	-	275.499
	13.425.502	5.238.156
Clientes	(357.826)	(104.553)
Recursos a receber	-	(301.794)
Adiantamentos diversos	(1.321)	7.344
Outros créditos	(668)	1.196
Fornecedores	106.880	(39.565)
Contas a Pagar	1.325	(4.586)
Obrigações trabalhistas	30.696	71.948
Obrigações tributárias	(293.670)	334.986
Adiantamentos de clientes	3.510	1.363
Parcelamento ISS	(12.641)	(12.642)
Convênios (Repasse para custeio)	13.921.841	6.845.514
	13.398.126	6.799.211
Fluxo de caixa líquido decorrente das atividades operacionais	26.823.628	12.037.367
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Aquisição de ativos imobilizados, intangíveis, convênios (subvenções) e realizações, saldos líquidos	(10.161.623)	(5.360.889)
	(10.161.623)	(5.360.889)
Caixa utilizado nas atividades de investimento	(10.161.623)	(5.360.889)
Aumento (redução) líquida em caixa e equivalentes de caixa	16.662.005	6.676.478
Caixa e equivalentes de caixa no início do exercício	15.174.899	8.498.421
Caixa e equivalentes de caixa no final do exercício	31.836.904	15.174.899
Redução líquida em caixa e equivalentes de caixa	16.662.005	6.676.478

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

	2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Aquisição de ativos imobilizados, intangíveis, convênios (subvenções) e realizações, saldos líquidos	(10.161.623)	(5.360.889)
	(10.161.623)	(5.360.889)
Caixa utilizado nas atividades de investimento	(10.161.623)	(5.360.889)
Aumento (redução) líquida em caixa e equivalentes de caixa	16.662.005	6.676.478
Caixa e equivalentes de caixa no início do exercício	15.174.899	8.498.421
Caixa e equivalentes de caixa no final do exercício	31.836.904	15.174.899
Redução líquida em caixa e equivalentes de caixa	16.662.005	6.676.478

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

da de caráter científico ou tecnológico ou o desenvolvimento de novos produtos, serviços ou processos;

- Planejar, executar e orientar ações educacionais, relacionadas à pesquisa científica, inovação tecnológica, empreendedorismo, formação profissional e outros temas relacionados com a destinação da Associação;
- Planejar, executar e orientar ações voltadas aos seus objetivos institucionais, incluindo a área da saúde, educação, assistência social e demais áreas em consonância com sua destinação.

2. BASE DE PREPARAÇÃO

a) Declaração de conformidade

As demonstrações financeiras foram elaboradas e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, com base nas disposições contidas na ITG 2002 – Entidades sem finalidades de lucros e pelo Pronunciamento técnico para Pequenas e Médias Empresas, emitido pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), para os aspectos não abordados pela ITG 2002 – Entidade sem finalidade de lucros.

A emissão das demonstrações financeiras foi autorizada pela Administração em 06 de fevereiro de 2023.

b) Base de mensuração

As demonstrações financeiras foram preparadas com base no seu custo histórico com exceção aos instrumentos financeiros mensurados pelo seu valor justo por meio do resultado.

c) Moeda funcional e moeda de apresentação

As demonstrações financeiras são apresentadas em Real, que é a moeda funcional da APTSJC. Todas as informações contábeis apresentadas em Real foram arredondadas para o milhar mais próximo, exceto quando indicado de outra forma.

d) Uso de estimativa e julgamento

Na preparação destas demonstrações contábeis, a Administração utilizou julgamento, estimativas e premissas que afetam a aplicação das políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas. Ativos e passivos significativos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem o valor residual do ativo imobilizado e intangível, a APTSJC revisa suas estimativas anualmente.

3. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As políticas contábeis descritas abaixo têm sido aplicadas de maneira consistente a todos os exercícios apresentados nestas demonstrações financeiras.

a) Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem moeda em caixa, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez e com risco insignificante de mudança de valor.

b) Contas a receber

As contas a receber de associados são avaliadas pelo montante original dos servi-

ços prestados. A Perda Estimada para Créditos de Liquidação Duvidosa (PECLD) foi constituída conforme avaliação do histórico do cliente, situação financeira e posição dos assessores jurídicos quanto ao recebimento desses créditos.

c) Demais ativos circulantes

Os demais ativos circulantes são apresentados aos valores de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, os rendimentos e as variações monetárias auferidos.

d) Imobilizado

Os elementos do ativo imobilizado são reconhecidos ao custo de aquisição, formação ou construção, adicionado dos juros e demais encargos financeiros incorridos durante a construção ou desenvolvimento de projetos. Os bens adquiridos com recursos da Prefeitura Municipal de São José dos Campos (PMSJC), administrados pela APTSJC no âmbito do contrato de gestão, são controlados em contas de compensação, da mesma forma que a subvenção para investimentos, por se tratar de bens de propriedade e controle da Prefeitura Municipal de São José dos Campos. A depreciação é calculada pelo método linear com base no tempo estimado de uso dos ativos, conforme divulgado na Nota Explicativa nº 9.

Indagamos a respeito da composição do ativo imobilizado das contas próprias do Parque, nos foi informado que o ativo imobilizado contabilizado dentro das contas contábeis consideradas pertencentes ao Parque é composto não apenas pelos bens próprios, mas também, por itens comprados através da contrapartida (Recurso do Parque) que posteriormente devem ser transferidos a PMSJC, ao fim do contrato, contudo estes imobilizados estão tendo reconhecimento da depreciação nas despesas do Parque Tecnológico, foi levantado o valor de depreciação para estes itens e chegamos ao valor de R\$ 539.862 de possível ajuste decorrente destes lançamentos.

e) Passivo circulante e não circulante

Os passivos circulantes e não circulantes são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias e/ou cambiais incorridas até a data do balanço patrimonial. As provisões são reconhecidas quando a Associação tem uma obrigação presente legal ou implícita como resultado de eventos passados.

f) Reconhecimento da receita

As receitas decorrentes de serviços de gestão são apropriadas ao resultado em função de sua prestação que geralmente ocorre mensalmente e são compatíveis com os gastos mensais, incorridos pela Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos. Essas receitas originam-se de contratos e convênios pactuados com a Prefeitura Municipal de São José dos Campos, SDECT/SP - Secretária de Desenvolvimento Econômico Ciência e Tecnologia do Estado de São Paulo, Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP), Agência de Promoção de Exportações do Brasil (APEX), Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado de SP (SEBRAE) e Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI).

Nesse contexto, essas receitas, bem como as receitas decorrentes da contribuição mensal de associação, cessão de espaço e prestação de serviços são apropriadas pelo regime de competência.

g) Apuração do Superávit (Déficit)

O superávit (deficit) é apurado em conformidade com o regime de competência.

h) Demonstração dos fluxos de caixa

As demonstrações dos fluxos de caixa foram preparadas pelo método indireto e estão apresentadas de acordo com o pronunciamento técnico para Pequenas e Médias Empresas, emitido pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC).

4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

	2022	2021
Caixa	19.949	27.516
Banco conta movimento		
Banco Brasil	249.035	520.298
Banco Itaú	181.032	222.206
	430.067	742.504
Aplicação financeira		
Banco do Brasil	22.207.669	8.446.833
Banco Itaú	9.178.715	5.957.925
Banco Sicoob	504	121
	31.386.888	14.404.879
	31.836.904	15.174.899

O grupo "Caixa", registrado no valor de R\$ 19.949 em 2022 (R\$ 27.516 em 2021), é composto por disponibilidades em espécie e por moeda estrangeira proveniente do saldo de viagens internacionais. Refere-se a valores destinados a cobrir as atividades imediatas da APTSJC e dos projetos, segregadas em contas distintas e de acordo com as diretrizes de cada projeto.

O grupo "Bancos conta movimento", registrado no valor de R\$ 430.067 em 2022 (R\$ 742.504 em 2021), é composto por recursos provenientes de:

- **Recursos próprios:** compostos por recursos decorrentes da contribuição mensal de associação, prestações de serviços e cessão de espaço - (Banco Sicoob e Banco Itaú);
- **Recursos de contrapartida:** recursos próprios vinculados à operacionalidade do Contrato de Gestão com a PMSJC (Banco do Brasil);
- **Recursos Públicos:** composto por recursos oriundos de Convênios, Termos de Fomento e Contrato de Gestão, destinados à operacionalidade dos projetos (Banco do Brasil).

As aplicações financeiras estão representadas por cotas de fundo de renda fixa, valorizadas de acordo com o valor da cota nas datas do balanço patrimonial e possuem alta liquidez e com risco insignificante de mudança de valor. A taxa média de remuneração é de 0,18% a.m.

As "Aplicações financeiras", registradas no valor de R\$ 31.386.888 (R\$ 14.404.879 em 2021) são compostas por aplicações de curto e médio prazo para os recursos privados. Para os recursos públicos a taxa média bruta foi de 2% ao ano provenientes de rendimentos da caderneta de poupança, e são de direito do convênio correspondente. O aumento desse grupo de contas ocorreu devido aos novos projetos firmados em 2022, bem como a continuidade dos que já estavam em curso no ano de 2021. São eles:

- Convênio de cooperação técnica e financeira nº 009/2022 - ABDI BARREIROS
- Convênio de cooperação técnica e financeira nº 023/2022 - ABDI CIRCULARIDADE
- Convênio transformação digital nº 025/2022 - ABDI TRANSFORMAÇÃO DIGITAL
- Convênio de cooperação técnica e financeira nº 006/2021 - ABDI 5G
- Convênio de cooperação técnica e financeira nº 017/2021 - ABDI ESPLANADA

5. CONTAS A RECEBER E RECURSOS A RECEBER

	2.022	2.021
HABIL TECNOLOGIA LTDA	245.021	219.139
CAFE DO BARAO DA BOCAINA LTDA	75.663	75.663
GSW SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA ME - EPP	32.164	58.578
INSTITUTO DE PESQUISAS TECNOLOGICAS	71.777	44.943
SIATT - ENGENHARIA, INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	42.056	42.548
CAFE DO BARAO DO PARQUE TECNOLOGICO LTDA	52.757	41.791
ATECH-NEGOCIOS EM TECNOLOGIAS SA	34.491	31.992
AVIBRAS INDUSTRIA AEROESPACIAL S A	100.739	26.459
EMBRAER - S/A	36.85	

6. RECURSOS A RECEBER

A rubrica "Recursos a receber", registrada no valor de R\$ 252.916 em 2022 (R\$ 340.398 em 2021), é composta por valores a receber referente às prestações de serviços diversos e cessão de espaço.

A diminuição ocorreu devida finalização de alguns contratos de prestação de serviço em especial ao Projeto Maricá e ao Serviço de Apoio as Micro e Pequenas Empresas que juntas movimentaram cerca de 4 milhões dentro deste ano.

7. ADIANTAMENTOS DIVEROS

	2.022	2.021
Adiantamento de férias	20.672	10.348
Outros	3.033	12.035
	23.705	22.383

A rubrica "Adiantamento de férias" registradas no montante de R\$ 20.672 em 2022 (R\$ 10.348 em 2021), refere-se a adiantamento para despesas de folha de pagamento como férias. Essas despesas serão apropriadas quando da sua prestação de contas em janeiro/2023.

A rubrica "Outros" registradas no montante de R\$ 3.033 (R\$ 12.035 em 2021), refere-se a adiantamento de fornecedores cuja despesa será reconhecida em 2023.

8. OUTROS CRÉDITOS

A rubrica "Outros Créditos" registrada no valor de R\$ 18.112 (R\$ 17.445 em 2021), é composta por valores de seguros pagos com vigência a apropriar até 2023.

9. IMOBILIZADO E INTANGÍVEL

O imobilizado é composto por bens destinados a manutenção de suas atividades operacionais, demonstradas no quadro a seguir, por classe de ativo:

	2.021	Aquisições	Baixas	Trans-ferências	Depre-ciação / Realização	2.022
IMOBILIZADO						
Imóveis e edificações	2.100.458	-	-	-	(2.100.458)	-
Beneficências	102.456	-	-	-	(102.456)	-
Instalações	61.700	-	-	-	(20.466)	41.234
Máquinas e equipamentos	4.037.924	108.713	-	-	(523.856)	3.622.781
Móveis e utensílios	179.269	126.675	-	-	(40.185)	265.759
Equipamentos de TIC	133.592	281.987	-	-	(60.997)	354.582
Veículos	5.000	-	-	-	(4.000)	1.000
Containers	16.871	-	-	-	(1.760)	15.111
Adiantamento a fornecedor	5.327.651	9.448.980	-	-	-	14.776.631
Total do imobilizado	11.964.921	9.966.355	0	0	(2.854.178)	19.077.098
(-) Convênios						
FINEP	(3.257.632)	-	-	-	1.696.132	(1.561.500)
ESTADUAL	(509.582)	(15.000)	-	-	508.853	(15.729)
ABDI	(6.560.168)	(9.289.285)	-	-	178.458	(15.670.995)
Total de convênios	(10.327.382)	(9.304.285)	0	0	2.383.443	(17.248.224)
INTANGÍVEL						
Software	421.058	195.268	-	-	(115.459)	500.867
Total do intangível	421.058	195.268	0	0	(115.459)	500.867
Total	2.058.597	857.338	0	0	(586.194)	2.329.741

As rubricas de "Imobilizado e intangível" registradas no valor líquido de R\$ 2.329.741 (R\$ 2.058.597 em 2021), é composta por bens destinados a manutenção de suas atividades operacionais.

Em observância ao item nº24 do CPC 07-Subvenção Governamental, a APTSJC optou por apresentar a subvenção relacionada à ativos não monetários deduzindo o valor contábil do ativo relacionado. Dessa forma, a apresentação da situação patrimonial da Entidade torna-se mais clara e objetiva.

Além disso, para todos os bens que, ao término, serão convertidos para a Prefeitura Municipal de São José dos Campos foi adotado o prazo de vigência do contrato de gestão (5 anos) para o tempo total de uso desses ativos.

Para os demais itens do imobilizado, em observância ao CPC 01-Redução ao valor recuperável dos ativos a Associação deverá revisar o valor contábil líquido dos ativos imobilizados para detectar eventos que indiquem a perda do valor recuperável. Até o presente momento a Associação está registrando os imobilizados ao seu valor recuperável.

10. ATIVOS E PASSIVOS DE COMPENSAÇÃO

Descrição	2.022	2.021
1.3.1.01.011 (-) Compens. Contrato de Gestão PMSJC	(3.606.528)	(3.243.930)
1.3.1.01.010 Contrato de Gestão PMSJC Ano V	3.606.528	3.243.930
	(3.606.528)	(3.243.930)

A rubrica "Ativos de Compensação" registrada no valor de R\$ 3.606.528 em 2022 (R\$ 3.243.930 em 2021), é composta por valores de ativos imobilizados adquiridos com recursos do Contrato de Gestão com a Prefeitura Municipal de São José dos Campos e que pertencem a essa instituição.

11. FORNECEDORES

Descrição	2.022	2.021
M. H. A. COSTA ENGENHARIA EIRELI	963	9.582
REFRISSUL COMERCIO DE PEÇAS PARA REFRIGERAÇÃO EIRELI	-	7.840
CAVAZZA PAISAGISMO LTDA	6.106	5.526
RADIO E TELEVISAO TAUBATE LTDA	-	5.000
H2O SUPRIMENTOS E SERVICOS LTDA	-	3.434
UNIODONTO	1.112	919
CIS-ERP SOLUÇÕES GERENCIAIS LTDA EPP	3.834	-
ASSOCIACAO ALPHA PARA EDUCACAO ESPECIAL	1.500	-
BRASWORLD DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA	2.340	-
ELEVADORES ATLAS SCHINDLER LTDA.	4.716	-
GRABER SISTEMAS DE SEGURANCA LTDA	57.842	-
SCANSOURCE BRASIL DISTRIBUIDORA DE TECNOLOGIAS LTDA	53.338	-
TOP SERVICE SERVICOS E SISTEMAS S.A.	17.155	-
OUTROS	7.119	16.844
	156.025	49.145

A rubrica "Fornecedores", registrada no valor de R\$ 156.025 (R\$ 49.145 em 2021), é composta por obrigações referentes a projetos, de notas emitidas em dezembro de 2022 cujo pagamento será realizado em janeiro de 2023.

12. OUTRAS CONTAS A PAGAR

Descrição	2.022	2.021
Almeida, Porto & Associados	10.517	12.571
SICOOB	3.476	298
Outros	200	-
	14.193	12.869

A rubrica "Contas a pagar", registrada no valor de R\$ 14.193 (R\$ 12.869 em 2021) é composta por fornecedores de atividades secundárias.

13. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E ENCARGOS

Descrição	2.022	2.021
Provisão de férias	648.697	681.769
INSS a recolher	154.588	127.256
IRRF a recolher	60.893	45.629
FGTS a pagar	63.602	30.479
Pis s/folha de pagamento	7.129	3.816
	934.910	888.949

A rubrica "Obrigações trabalhistas", registrada no valor de R\$ 934.910 (R\$ 888.949 em 2021), é composta por encargos sociais referente à folha de pagamento de dezembro e provisão de férias/encargos a pagar.

14. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

Descrição	2.022	2.021
INSS retido a recolher	23.039	21.600
IRRF a recolher	2.433	82.315
ISS retido tomador	7.180	6.767
ISS a recolher contribuinte	25.797	9.226
CSRF 4,65 a pagar	12.605	260.081
Parcelamento ISS	-	12.641
	71.055	392.630

A rubrica "Obrigações tributárias", registrada do valor de R\$ 71.055 (R\$ 392.630 em 2021), é composta por impostos decorrentes de sua operação.

A variação negativa da rubrica "CSRF 4,65% no valor de R\$ (247.476) se refere a contratação em 2021 da empresa Juganu, referente a nota fiscal nº10 de 16/12/2021 gerando uma retenção de impostos no valor de R\$ 247.736 apresentando uma variação relevante da retenção dos impostos de CSRF e IRRF.

15. ADIANTAMENTO DE CLIENTES

Descrição	2.022	2.021
Parker Hannifin Industria e Comercio Ltda	-	1.363
Outros	4.958	84
	4.958	1.447

A rubrica "Adiantamento de Clientes", registrada do valor de R\$ 4.958 em 2022 (R\$ 1.447 em 2021) é composta por recursos pagos por clientes cuja emissão da cobrança ocorrerá em 2022. Houve aumento significativo nesta conta ao decorrer do ano devido a inserção de adiantamentos dos novos projetos.

16. CONVÊNIO

Descrição	2.022	2.021
Contrato de Gestão PMSJC	2.242.744	595.203
Contrato de Gestão PM-UNIVESP	5.320.000	-
Convênio ABDI - 5G	12.087.882	4.695.384
Convênio ABDI - FRANCISCO MORATO	62.997	205.685
Convênio ABDI - ESPLANADA	359.213	2.060.665
Convênio ABDI - AGRODADOS	249.035	-
Convênio ABDI - CIRCULARIDADE	997.912	-
Convênio SDE-CCT	194	487.000
Convênio SDE-5G	370.000	-
Convênio SDE-SAÚDE	109.220	-
Convênio CAU-SP	3.427	33.298
Convênio APEX	196.452	-
	21.999.076	8.077.235

A rubrica atende aos requisitos previstos na Seção 24 da NBC TG 1000(R1) e, quando omissos, os do Comitê de Pronunciamentos Contábeis CPC 07-Subvenção e Assistência Governamentais, que requer que "Enquanto não atendidos os requisitos para reconhecimento no resultado, a contrapartida da subvenção governamental registrada no ativo deve ser em conta específica do passivo". Sendo assim, o saldo atual do grupo compreende os recursos governamentais já recebidos, ainda não aplicados nos projetos.

Em 2022 foram encerrados os ABDI - Cidades Inteligentes e foram firmados os convênios abaixo:

* Convênio ABDI Barreiros - convênio de cooperação técnica e financeira nº 009/2022 - Tem por objetivo implementar um caso de Ambiente Regulatório de Testes (Sandbox) para demonstração de tecnologias de segurança pública e conectividade voltada ao cidadão, como habilitadora do processo de transformação digital do município de Barreiros/PE.

* Convênio ASG - Convênio de cooperação técnica e financeira nº 023/2022 - Tem por objeto a adoção de práticas sustentáveis de produção e modelos de gestão ASG em empresas, buscando evitar desperdícios na produção e o reaproveitamento dos materiais e resíduos descartados.

* Convênio transformação digital nº 025/2022 - Tem por objeto implantar ferramentas que possibilitem a inserção e maior engajamento de 100 micro e pequenas empresas brasileiras, participantes do Projeto Digital da ABDI, no universo e do comércio eletrônico, por meio de redes sociais ou de marketplaces.

* Contrato de Gestão nº 307/2022 - Celebrado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS e a ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS - APTSJC, objetivando a gestão, administração, operacionalização, consolidação e internacionalização do Parque Tecnológico São José dos Campos e atividades correlatas de gestão e conservação de outros bens públicos afetos ao objeto. É contínuo durante os 60 (sessenta) meses de vigência deste contrato de gestão e o Termo de Aditamento nº 01 deste contrato.

17. PATRIMÔNIO SOCIAL

Descrição	2.022	2.021
Patrimônio social	12.639.794	9.104.771
	12.639.794	9.104.771

O superávit ou déficit apurado no exercício é incorporado ao patrimônio social da Associação. Os recursos financeiros temporariamente disponíveis são aplicados de modo a preservar a segurança dos investimentos e a manutenção do valor real das disponibilidades financeiras. Considerando a natureza da Associação, não são distribuídos lucros, bonificações ou vantagens aos integrantes dos órgãos diretivos, mantenedores ou associados, sob qualquer forma ou pretexto.

Conforme apresentado na movimentação do quadro 04 - demonstrações das mutações do patrimônio social, o grupo "Patrimônio social", é registrado no valor de R\$ 12.639.794 (R\$ 9.104.771 em 2021), sendo sua variação composta pelo superávit de R\$ 3.620.441 e um ajuste de exercícios anteriores no valor de R\$ (85.418) referente a despesas oriundas de identificações de diferença de recálculo de férias e despesas com prestadores de serviços anteriormente reconhecidos no centro de custo do contrato de gestão e subsequentemente ajustados no Patrimônio Social da APTSJC.

18. RECEITA DE SUBVENÇÃO

Descrição	2.022	2.021
Contrato de Gestão PMSJC	8.078.843	6.207.589
Convênio 3º Expansão - FINEP	1.116.580	2.358.520
Convênio CE-II - FINEP	581.192	1.394.255
Convênio CE-II - SDECT/SP	496.633	1.191.314
Convênio ABDI	1.411.212	568.514
Convênio APEX	906.485	285.615
Convênio SDECT/SP	502.169	89.275
Convênio SDE-SAÚDE	105.215	-
Convênio CAU/SP	80.568	-
Convênio Cluster - FINEP	74	74
	13.278.971	12.095.156

As receitas de subvenções, de R\$ 13.278.971 em 2022 (R\$ 12.095.156 em 2021), são reconhecidas na mesma proporção em que os custos e as despesas relacionados a cada um dos contratos ou convênios são incorridos, conforme preconiza o normativo técnico CPC 07 que determina que a receita de subvenção deve ser reconhecida em confronto com as despesas correspondentes e não conforme o recebimento financeiro. No caso de investimentos em ativos com recursos de subvenções, o reconhecimento da receita só ocorre conforme a depreciação/amortização destes.

19. CONTRIBUIÇÃO ASSOCIATIVA

As contribuições associativas, que totalizaram R\$10.105.720 (R\$ 8.233.826 em 2021), referem-se às receitas auferidas junto às instituições assistidas pelo programa Nexus, sendo cobradas contribuições pela participação no Projeto Nexus, bem como receitas auferidas das associações institucionais da APTSJC e dos APL's (Arranjo Produtivo Local - grupo de empresas voltadas para o arranjo produtivo local de um determinado segmento) aeroespacial e da Tecnologia da Informação.

20. CESSÃO DE ESPAÇO

As receitas com cessão de espaços, registrada no valor de R\$ 79.360 em 2022 (R\$ 120.577 em 2021), referem-se à cessão de infraestrutura laboratorial para que outras empresas venham realizar seus projetos de PD&I com os equipamentos da Associação. Também inclui receitas relativas à cessão de espaços para realização de eventos dentro do Parque Tecnológico e de cessão de espaços em feiras nas quais a APTSJC participa e organiza.

21. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

A receita de prestação de serviços registrada no valor de R\$ 5.113.362 (R\$ 774.493 em 2021) é referente aos serviços prestados de consultoria, intermediação de negócios, incubação de projetos de PD&I e serviços laboratoriais da APTSJC. O aumento substancial nesta conta se refere ao grande número de consultorias que foi oferecida ao Serviço de apoio às micro e pequenas empresas de São Paulo onde contempla o montante de 66 % do valor total desta conta.

22. CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Conforme previsto nas normas da ITG 2002(R1), a APTSJC demonstra os custos dos serviços prestados de forma analítica em suas demonstrações dos resultados, e segregados pelos diversos programas/projetos em que atua.

23. DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS

	2.022	2.021
Salários e ordenados e pró-labore	(2.961.535)	(2.423.704)
Manutenção Predial Limpeza e Instalações	(2.535.635)	(2.129.227)
Encargos trabalhistas	(1.107.601)	(1.535.562)
Segurança patrimonial	(1.144.265)	(1.024.330)
Benefícios e outros gastos com pessoal	(1.689.853)	(954.146)
Depreciações e amortizações	(402.156)	(616.722)
Consultorias, assessorias e outros serviços - PJ	(817.216)	(492.471)
Comunicação e marketing	(287.014)	(213.594)
Gastos com informática	(365.757)	(134.256)
Gastos com móveis e utensílios de pequeno valor	(24.028)	(70.003)
Telefone e internet	(62.816)	(65.573)
Seguros	(53.011)	(51.081)
Despesas com serviços externos/recepções	(119.130)	(42.614)
Outras despesas	(78.471)	(22.947)
Materiais de consumo	(37.800)	(16.950)
Despesas com cartórios, impostos, taxas e emolumentos	(15.552)	(15.845)
Papelaria e suprimentos	(95.404)	(15.703)
Gastos com correspondências	(2.754)	(10.881)
Treinamento	(69.121)	(10.148)
Despesas com eventos (feiras nacionais e internacionais)	(41.038)	(8.243)
Processos judiciais	(15.588)	(2.947)
Perdas com créditos	(749)	(689)
Energia elétrica	(1.333.287)	-
	(13.257.781)	(9.857.636)

A rubrica "Despesas gerais e administrativas", registrada do valor de R\$ 13.257.781 (R\$ 9.857.636 em 2021), derivam de dispêndios necessários para a execução da atividade operacional.

A variação positiva no subgrupo de "Benefícios e outros gastos com pessoal" R\$ 735.707 se deve ao aumento do quadro de colaboradores, repasse das operadoras dos planos de saúde (médico e odontológico) e reflexo dos demais benefícios concedidos.

A variação positiva no subgrupo de "Consultorias, assessorias e outros serviços - PJ" R\$ 324.745 se deve ao reflexo dos investimentos em consultorias realizados pelo APTSJC no ano de 2022 para diversos projetos, como a unificação das feiras RM Vale TI e a Nexus Summit, evento de interação entre empreendedores, profissionais do futuro, executivos de empresas e investidores que buscam novas tecnologias, bem como de investimentos em consultorias na implantação de sistema de gestão por processos, compliance e nas parcerias estabelecidas para as ações de certificação de cidade inteligente nos municípios contratantes deste serviço. A variação positiva no subgrupo de "Energia Elétrica" R\$ 1.333.287 se deve fato de que o atual contrato de gestão nº307/2022, iniciado a partir 20/05/2022 indica com obrigação da APTSJC o pagamento da energia elétrica, ou seja, no exercício de 2022 o APTSJC assumiu essa despesa no resultado das suas operações.

24. TRABALHO VOLUNTÁRIO

A Associação no desenvolvimento de suas atividades recebe prestação de serviços oferecidos por pessoas físicas. Em atendimento à ITG 2002(R1) a Associação avalia os valores envolvidos e conclui que não são relevantes, motivo pelo qual não apresenta os valores de receitas, despesas e custos relativos aos trabalhos voluntários recebidos.

25. SEGUROS

A APTSJC adota a política de contratar cobertura de seguros para os bens sujeitos a riscos por montantes considerados pela Administração como suficientes para cobrir eventuais sinistros, considerando a natureza de sua atividade. As premissas de riscos adotadas, dada a sua natureza, não foram revisadas pelos nossos auditores independentes. As apólices estão em vigor e os prêmios foram devidamente pagos.

26. INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Os valores de ativo e passivo, entre os quais os indicados como aplicações financeiras, encontram-se atualizados na forma contratada até 31 de dezembro, e correspondem, aproximadamente, ao seu valor de realização. A Associação não efetua aplicações de caráter especulativo em derivativos ou quaisquer outros ativos de risco.

27. TRIBUTOS INCIDENTES SOBRE AS ATIVIDADES

A Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos é uma Associação sem fins lucrativos, isenta de recolhimento do Imposto de Renda e da Contribuição Social sobre o superávit. Com relação aos demais tributos sobre as atividades próprias da Associação, destacamos os seguintes: (a) Programa de Integração Social (PIS) - contribuição de 1% sobre o montante da folha de pagamento

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

OPINIÃO Examinamos as demonstrações financeiras da **ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS** ("Associação" ou "APTSJC"), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2022 e as respectivas demonstrações do superávit (déficit) abrangente, das mutações do patrimônio social e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis. Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS** em 31 de dezembro de 2022, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil. **BASE PARA OPINIÃO** Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras". Somos independentes em relação à Associação, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. **RESPONSABILIDADE DA ADMINISTRAÇÃO SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS** A APTSJC é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que a Administração determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. **RESPONSABILIDADE DA ADMINISTRAÇÃO SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS (CONTINUAÇÃO)** Na elaboração das demonstrações financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a APTSJC continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações financeiras, a não ser que a administração pretenda liquidar a Associação ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Os responsáveis pela governança da APTSJC são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações financeiras. **RESPONSABILIDADES DO AUDITOR PELA AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS** Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações financeiras. Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso: • Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais. • Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejamos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da APTSJC. • Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração. **RESPONSABILIDADES DO AUDITOR PELA AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS (CONTINUAÇÃO)** • Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Associação. Se concluirmos que existe uma incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Instituição a não mais se manter em continuidade operacional. • Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, inclusive as divulgações e se as demonstrações financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo e apresentação adequada. Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos. São José dos Campos, 13 de fevereiro de 2023.

Ricardo José Patine Filho
Sócio
CRC 1SP252050/O-9

Verdus Auditores Independentes
CRC 2SP027296/O-2

Ricardo Augusto de Souza
Diretor
CRC 1SP258186/O-4

EDITAIS**REGULARIZAÇÃO DE CONTRATO**

A Unimed de Guaratinguetá solicita o comparecimento dos clientes de contratos abaixo mencionados até o dia 03/04/2023 em sua Sede Administrativa, situada a Av. J.K. de Oliveira, nº 831 Campo do Galvão, Guaratinguetá - SP, para as devidas regularizações dos débitos existentes. Posterior a esta data, informamos que os contratos serão cancelados por inadimplência.

Código Cartão:

020.6407.000273.00-0 020.6403.001572.00-8 020.6407.000399.00-3 020.6403.000910.00-7
020.6404.000031.00-1 020.6403.001604.00-7 020.7772.000038.00-5 020.6403.001806.00-9
020.6403.001590.00-6 020.6403.001666.00-2 020.6403.001605.00-3
PJ: 020.0609. PJ: 020.0704.

Caso VS, tenha regularizado a situação ou esteja em negociação junto ao departamento financeiro, solicitamos desconsiderar o aviso de cancelamento.

Atenciosamente,
Unimed Guaratinguetá

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cruzeiro torna público às empresas do ramo que encontra-se aberto o Pregão Presencial nº 11/2023 - Processo de compra nº 084/2023 - cujo objeto é a Contratação de empresa especializada em medicina e segurança do trabalho, conforme edital e seus anexos. Sessão de Abertura: 11/04/2023, às 10:00 horas. O edital em sua íntegra poderá ser consultado pelo SITE www.saaecruzeiro.com.br, ou através do e-mail compras2@saaecruzeiro.com.br, gratuitamente.

Cruzeiro, 24 de março de 2023. José Kleber Lima Silveira Junior - Diretor Geral.

**EDP São Paulo Distribuição de Energia S.A.**

CNPJ/MF nº 02.302.100/0001-06 - NIRE nº 35.300.153.235

COMUNICADO

A EDP São Paulo Distribuição de Energia S.A., em conformidade com seu Contrato de Concessão de Distribuição nº 202/98 - ANEEL e com o que dispõe a Lei nº 9.991 de 24 de julho de 2000 e suas respectivas alterações, com o objetivo de dar transparência e publicidade aos projetos realizados e colher subsídios para a elaboração de novos projetos, convida a universidades, entidades de classe, conselho de consumidores, parceiros, clientes e sociedade em geral para, através de Audiência Pública, fornecer informações adicionais sobre os Programas de Eficiência Energética e Pesquisa e Desenvolvimento regulados pela Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL.

A Audiência Pública será realizada entre os dias 24 a 31 de março de 2023, via internet, através do site www.edp.com.br. As contribuições para os temas e projetos propostos poderão ser encaminhadas eletronicamente para a EDP São Paulo Distribuição de Energia S.A. nos endereços eletrônicos: eficiencia@edpbr.com.br e pesquisadesenvolvimento.distribuicao@edp.com respectivamente, ou para Av. Cassiano Ricardo, 1973, CEP: 12240-540, Jd. Alvorada, São José dos Campos-SP, aos cuidados do Programa de Eficiência Energética ou Pesquisa & Desenvolvimento.

Embraer Defesa e Segurança Participações S.A.

CNPJ/ME nº 12.592.902/0001-43 - NIRE 3530038442-3

Ata da Assembleia Geral Extraordinária, realizada em 16 de janeiro de 2023

1. Data, Hora e Local: No dia 16 de janeiro de 2023, às 10 horas, na sede da Embraer Defesa e Segurança Participações S.A. ("Companhia"), localizada na Cidade São José dos Campos, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 2.170, F-56, 1º andar, CEP 12227-901. **2. Convocação e Presença:** Dispensada a convocação, nos termos do art. 124, §4º, da Lei nº 6.404/76 ("Lei das S.A."), tendo em vista a presença da acionista representando a totalidade do capital social da Companhia, conforme assinatura lançada no Livro de Presença de Acionistas. **3. Mesa:** Presidente: Elaine Maria de Souza Funo; Secretária: Márcia Regina Sato Davoli de Araújo. **4. Ordem do Dia:** 1. Formalizar a renúncia do então Diretor Presidente da Companhia, Sr. Jackson Medeiros de Farias Schneider e nomear o Sr. Walter Pinto Júnior, qualificado abaixo, como Diretor Presidente da Companhia, nos termos do art. 9º de seu Estatuto Social; 2. Alterar a redação do artigo 9º, caput e parágrafo 1º, do Estatuto Social da Companhia; e 3. Ratificar o prazo do mandato dos diretores da Companhia até 13 de maio de 2023. **5. Dispensa de Leitura da Documentação:** Dispensada a leitura dos documentos mencionados na ordem do dia, visto que foram recebidos antecipadamente pela acionista. **6. Deliberações:** Foram tomadas as seguintes deliberações pela acionista da Companhia, sem quaisquer reservas ou ressalvas: **6.1.** A acionista neste ato formaliza a renúncia ao cargo de Diretor Presidente do Sr. Jackson Medeiros de Farias Schneider, brasileiro, casado, advogado, portador da Cédula de Identidade RG nº 38.469.074-9-SSP/SP inscrito no CPF/ME sob o nº 401.085.030-20, residente e domiciliado na Cidade e Estado de São Paulo, com endereço comercial na mesma Cidade e Estado, na Avenida Dra. Ruth Cardoso, 8.501 - 30º andar (parte), Eldorado Business Tower, Pinheiros, CEP: 05425-070, com efeitos a partir da presente data. **6.2.** A acionista decide também eleger para o cargo de Diretor Presidente o Sr. Walter Pinto Júnior, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade RG nº 22440197 e inscrito no CPF/ME sob o nº 245.689.548-78, residente e domiciliado na cidade de São José dos Campos, Estado de São Paulo, com endereço comercial no KM 134, Rodovia Presidente Dutra, s/n Distrito, Eugênio de Melo, cidade de São José dos Campos, Estado de São Paulo, CEP: 12247-004. **6.3.** O Diretor Presidente ora eleito tomará posse em seu cargo, assinando o respectivo termo de posse e declara não estar incurso em nenhum dos crimes previstos em lei que o impeça de exercer a atividade mercantil, estando ciente do disposto no artigo 147 da Lei das Sociedades por Ações. **6.4.** O mandato do Diretor Presidente ora eleito terá seu término juntamente com os demais Diretores da Companhia em 13 de maio de 2023, permitida a reeleição. **6.5.** A acionista neste ato decide alterar a redação do artigo 9º, caput e parágrafo 1º, do Estatuto Social da Companhia, formalizando que a Diretoria da Companhia é composta por 04 (quatro) membros, bem como o prazo de mandato da Diretoria pelo período de 02 (dois) anos, permitida a reeleição. **6.6.** Diante da deliberação do Item 6.5 acima, a redação do artigo 9º, caput e parágrafo 1º, do Estatuto Social da Companhia passa a vigorar da seguinte forma: "Artigo 9º: A Diretoria será composta por 04 (quatro) membros, sendo 01 (um) deles o Diretor Presidente e os demais designados simplesmente Diretores, eleitos e destituíveis pela Assembleia Geral, observado o disposto neste Estatuto Social. Parágrafo 1º - Os membros da Diretoria serão eleitos para um mandato de 02 (dois) anos, permitida a reeleição. Os membros não reeleitos permanecerão no exercício de seus cargos até a investidura de seus substitutos." **6.7.** A acionista neste ato ratifica o prazo de duração do mandato dos Diretores até 13 de maio de 2023, reeleitos na Assembleia Geral Extraordinária da Companhia realizada no dia 13 de maio de 2021. **6.8.** A consolidação do Estatuto Social da Companhia considerando as alterações acima mencionadas, que integra a presente ata como Anexo I. **7. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a ata a que se refere esta Assembleia Geral Extraordinária, que, depois de lida, foi aprovada e assinada pela acionista da Companhia. **8. Assinaturas:** Mesa: Elaine Maria de Souza Funo (Presidente); Márcia Regina Sato Davoli de Araújo (Secretária). Acionista: Embraer S.A. São José dos Campos, 16 de janeiro de 2023. Declaramos que esta ata confere com a original lavrada em livro próprio. Mesa: Elaine Maria de Souza Funo - Presidente; Márcia Regina Sato Davoli de Araújo - Secretária; Embraer S.A. - Acionista; p. Fabiana Klajner Leschziner. JUCESP nº 74.521/23-8 em 15/02/2023. Gisela Simiema Ceschin - Secretária-Geral.

Edital de Citação – Prazo De 15 Dias, expedido nos autos da Ação de Usucapião, Processo Nº 0007202-28.2012.8.26.0642 O(A) MM. Juiz(a) de Direito da 1ª Vara, do Foro de Ubatuba, Estado de São Paulo, Dria). Eduardo Passos Bhering Cardoso, na forma da Lei, etc. FIZ SABER a todos quantos interessados incertos e não sabidos, que o presente edital, virem ou dele conhecimento tiverem, de que perante este Juízo, tramitam os autos supramencionados de Ação de Usucapião requeridos por Sora Queiro Tello, visando a declaração de domínio sobre o imóvel localizado na Rua Portuguesa, 116 – Estufa 2, Ubatuba/SP, com as seguintes medidas e confrontações: "Inicia-se no ponto 1, delimitado pelas coordenadas (E:491.824,089m e N:7.406.191,781m – datum SAD-69), localizado no lado direito (par) da rua Portuguesa, na divisa com Valcy Araújo dos Santos, distante 40,00 da rua Nacional, deste segue até o ponto 2, com rumo de 67°49'30"SW e distância de 05,53m., confrontando com a Rua Portuguesa, deste segue até o ponto 3, com rumo de 22°40'44"NW e distância de 24,45m; deste segue até o ponto 4, com rumo de 67°49'30"NE e distância de 00,65m; deste segue até o ponto 5, com rumo de 22°33'39"NW e distância de 05,55m., confrontando com Genésio Maurício; deste segue até o ponto 6, com rumo de 67°49'30"NE e distância de 04,73m, confrontando com Pedro Henrique Gonçalves dos Santos; deste segue até o ponto 1 (ponto de partida), com rumo de 22°33'39"SE e distância de 30,00m., confrontando com Valcy Araújo dos Santos. O perímetro acima descrito encerra uma área quadrada com cento e cinquenta e sete metros e deztois centímetros (157,18m), e todo fechado com portões e muro de alvenaria e em seu interior existem três edificações, sendo: uma casa com 70,40m², uma edícula com 45,20m² e um rancho com 12,30m². Estando em termos, expõe-se o presente edital para citação dos supramencionados para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a partir após o prazo de 15 dias. Não sendo contestada a ação, o réu será considerado revel, caso em que será nomeado curador especial. Será o presente edital, por extenso, afixado e publicado na forma da lei. Nada Mais. Dado e passado nesta cidade de Ubatuba, aos 17 de fevereiro de 2022. K-18e25/03

CÂMARA MUNICIPAL DE CARAGUATATUBA**ABERTURA DE LICITAÇÃO**

Pregão Presencial nº 02/2023 - Processo interno nº 16/2023 - Edital nº 03/2023 - Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, INCLUINDO A EMISSÃO DE E-TICKETS E/OU BILHETES DE PASSAGENS AÉREAS NACIONAIS, COTAÇÃO, RESERVA, REMISSÃO, REEMBOLSO, POR DEMANDA, E SERVIÇOS DE RESERVA DE HOSPEDAGEM EM HOTÉIS NO BRASIL, ATRAVÉS DE ATENDIMENTO PRESENCIAL E/OU REMOTO (E-MAIL E TELEFONE), AOS AGENTES POLÍTICOS E SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARAGUATATUBA. Abertura: 11/04/2023 às 14h00min. Edital, informações e local de realização: <https://portaldatransparencia.caraguatatuba.sp.gov.br/licitacoes/licitacoes> (No menu Entidade* selecionar Câmara Municipal de Caraguatatuba).

**CONCURSO PÚBLICO
EXTRATO DE EDITAL N.º 03, 04 e 05/2023**

A Urbanizadora Municipal S/A - URBAM, faz saber aos interessados, que estarão abertas inscrições para os Concursos Públicos, para provimento dos cargos abaixo. São requisitos gerais: A) Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou gozar das prerrogativas do Decreto Federal 70.436 de 18 de abril de 1972; B) Estar no gozo dos direitos políticos; C) Ser eleitor e estar quite com as obrigações eleitorais; D) Se do sexo masculino estar em dia com as obrigações eleitorais; E) Se do sexo masculino estar em dia com as obrigações militares; F) Idade mínima de 18 anos; G) Não ter sido funcionário demitido por justa causa, por esta empresa, salvo quando invalidada a sua demissão por decisão judicial.

Cargo / Salário / Carga horária / n.º de vagas / Taxa de Inscrição /
03/2023 – ANALISTA CONTÁBIL I - Salário Mensal: R\$ R\$ 3.811,68 / Carga horária: 40 horas semanais, em escala e horário definidos pela empresa. - N.º Vaga: 01 (um) / Taxa de Inscrição: R\$ 50,00 (cinquenta reais), através de Boleto Bancário com vencimento dia 05/04/2023. - Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis ou Ensino Superior em outra área e Curso Técnico Contábil Completo; - Registro ativo no CRC - Conselho Regional de Contabilidade; - Experiência de no mínimo 06 (seis) meses na área comprovada através de Carteira de Trabalho e Previdência Social; - Carteira Nacional de Habilitação Categoria "B" ou superior, dentro do período de validade.
04/2023 – ANALISTA DE COMPRAS I - Salário Mensal: R\$ R\$ 3.811,68 / Carga horária: 40 horas semanais, em escala e horário definidos pela empresa. - N.º Vaga: 01 (um) / Taxa de Inscrição: R\$ 50,00 (cinquenta reais), através de Boleto Bancário com vencimento dia 05/04/2023. - Ensino Superior Completo; - Experiência de no mínimo 06 (seis) meses na área comprovada através de Carteira de Trabalho e Previdência Social; - Carteira Nacional de Habilitação Categoria "B" ou superior, dentro do período de validade.
05/2023 – ENGENHEIRO CIVIL - Salário Mensal R\$ 8.065,88 / Carga horária: 40 horas semanais, em escala e horário definidos pela empresa. - N.º Vaga: 01 (um) / Taxa de Inscrição: R\$ 50,00 (cinquenta reais), através de Boleto Bancário com vencimento dia 05/04/2023. - Ensino Superior Completo em Engenharia Civil; - Registro ativo no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia; - Experiência de no mínimo 06 (seis) meses no cargo comprovada através de Carteira de Trabalho e Previdência Social; - Carteira Nacional de Habilitação Categoria "B" ou superior, dentro do período de validade.

PERÍODO DE INSCRIÇÕES: DE 28 DE MARÇO A 04 DE ABRIL DE 2023 ATRAVÉS DO SITE: www.urbam.com.br

O Edital de inteiro teor estará à disposição do candidato no site: www.urbam.com.br. O candidato que não tiver acesso próprio à internet poderá efetivar sua inscrição por meio de espaços públicos, disponíveis na cidade de São José dos Campos, no horário das 8:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 de segunda-feira a sexta-feira, nos seguintes locais:

Região	Endereço	Bairro
Leste	Av. Carlos Alberto Andrade e Silva, 475	Parque Nova Esperança
Leste	Rua Juvenal dos Santos, 15	Eugênio de Melo
Norte	Rua Alziro Lebrão, s/n	Alto da Ponte
Oeste	Rua Henrique Jorge Guedes, 57	Jardim das Indústrias
Sul	Rua Galdêncio Martins Neto, 281	Dom Pedro I
Sul	Rua Ana Benedicta Dias Pedrosa, 188	Parque Interlagos

São José dos Campos, 23 de março de 2023.

Revaldo Silva
Recursos Humanos

Denis Roberto do Rego
Diretor de Operações

José Nabuco Sobrinho
Diretor Presidente

DocuSigned by:

Assinado por: VALEBRAVO EDITORIAL LTDA:11412985000189

CPF: 10168428806

Papel: Diretor

Data/Hora da Assinatura: 24/03/2023 18:22:02 PDT

ICP

28ED98D215E4D8AAE70EB74106736C